



Вводится в действие с 11.12.2017

Платёжная система

МИР

Правила предоставления Кэшбэк-сервиса Держателям карт «Мир»

МИР.17.141.0-20.01.00

Версия 1.8

 **НСПК**

г. Москва, 2017




Платёжная система:

Мир | Mastercard | VISA | AEXP | JCB | UPI | ArCa | Все ПС

Комментарий:


Область применения:

Авторизация | Сертификация | Ключи и криптография | NIV
Клиринг и расчеты | Диспуты и арбитраж | СЭДО | Кэшбэк-сервис

Комментарий:


Аудитория:

	Участники	Вендоры
Эмитенты:	<u>Для выполнения</u>	
Эквайеры:	<u>Для выполнения</u>	

Комментарий:


Содержание:

Документ регламентирует условия участия в Кэшбэк-сервисе (программе лояльности для Платежной системы «Мир»), способы и порядок взаимодействия между Субъектами, включая порядок осуществления расчетов, а также определяет права, обязанности, функции и ответственность Субъектов


Тестирование/ проверка НСПК:

Обязательно | Опционально | Не требуется

Комментарий:


Обратная связь:

В случае возникновения вопросов, связанных с данным документом, Участнику/Вендору необходимо создать задачу на портале поддержки <https://support.nspk.ru> в своем проекте в разделе «Документация НСПК (Наименование Участника/Вендора)», в которой указать суть вопроса


Права собственности:

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью АО «НСПК», его содержание не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано, распространено или модифицировано без разрешения АО «НСПК»

Лист изменений

МИР.17.141.0-20.01.00		Правила предоставления Кэшбэк-сервиса Держателям карт «Мир»
Версия	Дата изменения	Содержание изменений
1.0	06.07.2016	Начальная редакция
1.4.	27.04.2017	<p>Подраздел 5.1.1.2. дополнен правом Оператора размещать на Сайте Программы лояльности информацию о намерении юридического лица или индивидуального предпринимателя присоединиться к Правилам.</p> <p>Подраздел 5.3.1. дополнен правом Партнёров привлекать третьих лиц.</p> <p>Подраздел 5.3.4. дополнен ответственностью Партнёра за предоставление доступа к Личному кабинету уполномоченным лицам.</p> <p>Подраздел 5.4.1. дополнен правом Эквайрера привлекать третьих лиц (ТРР).</p> <p>Удалены пункты «Личный кабинет» в главах «Эквайрер» и «Эмитент», добавлен Портал поддержки и ответственность банков за доступ к нему в рамках Правил.</p> <p>Подразделы 5.4.6. и 5.5.5. дополнены правом Оператора прекращать участие Эквайрера и Эмитента в Программе по инициативе Оператора.</p> <p>Приложение № 1 «Термины и определения» - вместо «Личного кабинета банка» введен «Портал поддержки».</p> <p>Приложение № 2 «Заявление на присоединение юридического лица...» дополнено Приложением № 2 к Заявлению «Разрешение на использование товарного знака под контролем правообладателя»</p>
1.5.	05.09.2017	<p>В подразделе 5.2.4. уточнен функционал Личного кабинета Участника.</p> <p>В подразделе 5.2.7. изменен порядок присоединения Клиента к Акции. Присоединение к Акции осуществляется путем приобретения Товара в соответствии с условиями, установленными в Акции.</p> <p>В подразделе 5.2.11 уточнен порядок прекращения участия Клиента в Программе.</p>
1.6.	21.09.2017	<p>Уточнены ресурсы, используемые для размещения Правил.</p> <p>Исключены положения, регулирующие порядок использования Мобильного приложения.</p> <p>Уточнен порядок предоставления разрешения на использование товарных знаков.</p> <p>Уточнен порядок предоставления информации о контактных лицах.</p> <p>Дополнен порядок регистрации физического лица и Карты в Программе.</p> <p>Уточнены формы документов.</p>
1.7.	29.09.2017	<p>Внесены уточнения, связанные с изменением наименования «Программа лояльности для платежной системы “Мир”» на «Правила предоставления Кэшбэк-сервиса Держателям карт “Мир”».</p>

1.8.	20.11.2017	<p>В Разделе 4 в новой редакции изложены положения, касающиеся обработки персональных данных, а также данный раздел дополнен положениями о порядке вступления в силу изменений в Тарифы.</p> <p>В подразделе 5.2.1.1 уточнена обязанность Клиента по уведомлению Оператора об изменениях сведений, зарегистрированных в Кэшбэк-сервисе.</p> <p>В подразделах 5.2.2, 5.2.2.2, 5.2.4, 5.2.5 внесены изменения в положения о способах и порядке заключения договора присоединения к Правилам (заключение договора способом, установленным Эмитентом, изменено на заключение договора путем совершения Держателем карты «Мир» действий, определенных в подразделе 5.2.2.2).</p> <p>Подраздел 5.2.5 дополнен положениями о порядке регистрации в Кэшбэк-сервисе новых карт «Мир» физических лиц (Клиентов), ранее присоединившихся к Правилам и (или) имеющих зарегистрированные в Кэшбэк-сервисе карты «Мир».</p> <p>В подразделе 5.2.8 исключены положения, касающиеся условий частичной выплаты Премии при возврате Клиентом части Товара Партнеру.</p> <p>В подразделе 5.2.9 дополнено новым основанием для возврата суммы Премии – наличие спута; также уточнены условия (порядок) возврата суммы Премии.</p> <p>Подраздел 5.3.4 дополнен правом Оператора отказать Партнеру во внесении изменений в условия Акций, приостановлении сроков их действия.</p> <p>Подраздел 5.3.5.3 стал подразделом 5.3.5.4 (в новой редакции), дополнено новым подразделом 5.3.5.3 об условиях приостановления срока действия Акций.</p> <p>Подразделы 5.5.1.1, 5.5.1.2 дополнены обязанностью Эмитента соблюдать порядок взаимодействия с Оператором, в случае оказания им содействия Оператору при присоединении физических лиц к Правилам, и правом Эмитента оказывать Оператору указанное содействие.</p> <p>В подразделе 5.5.2 уточнен момент присоединения Эмитента к Правилам.</p> <p>В подразделе 5.5.4 уточнен порядок регистрации Карт «Мир» в Кэшбэк-сервисе (в части взаимодействия в целях регистрации дополнительных БИН).</p> <p>В Приложении № 1 уточнен термин «Тарифы»</p>
------	------------	---

Оглавление

1. Общие положения	7
1.1. Назначение и область применения документа	7
1.2. Порядок изменения Правил	7
2. Конфиденциальность	8
3. Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности и правила их использования	10
4. Введение в Правила	12
5. Субъекты Кэшбэк-сервиса	15
5.1. Оператор.....	15
5.1.1. Обязанности и права Оператора.....	15
5.2. Клиент	17
5.2.1. Обязанности и права Клиента.....	17
5.2.2. Присоединение физического лица к Правилам (регистрация физического лица в Кэшбэк-сервисе).....	18
5.2.3. Изменение регистрационных данных Клиента.....	21
5.2.4. Личный кабинет	21
5.2.5. Порядок регистрации Карты «Мир» в Кэшбэк-сервисе.....	23
5.2.6. Порядок исключения Карты «Мир» из Кэшбэк-сервиса	24
5.2.7. Условия участия в Акции.....	25
5.2.8. Порядок начисления и выплаты Премии.....	25
5.2.9. Возврат Премии.....	26
5.2.10. Порядок предъявления и рассмотрения жалоб (претензий) Клиентов.....	27
5.2.11. Прекращение участия Клиента в Кэшбэк-сервисе.....	29
5.3. Партнер.....	30
5.3.1. Обязанности и права Партнера.....	30
5.3.2. Присоединение Партнера к Правилам (регистрация Партнера в Кэшбэк-сервисе).....	31
5.3.3. Изменение регистрационных данных Партнера	33
5.3.4. Личный кабинет	33
5.3.5. Акции	34
5.3.6. Порядок начисления и выплаты Премии.....	36
5.3.7. Прекращение участия Партнера в Кэшбэк-сервисе	36
5.4. Эквайер.....	38
5.4.1. Обязанности и права Эквайера	38
5.4.2. Присоединение Эквайера к Правилам (регистрация Эквайера в Кэшбэк-сервисе) .	40
5.4.3. Изменение регистрационных данных Эквайера	41
5.4.4. Порядок согласования юридического лица или индивидуального предпринимателя на участие в Кэшбэк-сервисе	41
5.4.5. Сопровождение деятельности Партнера в Кэшбэк-сервисе.....	41
5.4.6. Прекращение участия Эквайера в Кэшбэк-сервисе.....	42

5.5. Эмитент	43
5.5.1. Обязанности и права Эмитента	43
5.5.2. Присоединение Эмитента к Правилам (регистрация Эмитента в Кэшбэк-сервисе)....	45
5.5.3. Изменение регистрационных данных Эмитента.....	46
5.5.4. Порядок регистрации карт «Мир» в Кэшбэк-сервисе	46
5.5.5. Прекращение участия Эмитента в Кэшбэк-сервисе	47
6. Форс-мажор	49
7. Ответственность	50
8. Урегулирование спорных ситуаций в рамках Кэшбэк-сервиса	53
Приложение № 1. Термины и определения.....	54
Приложение № 2. Форма Заявления на присоединение юридического лица или индивидуального предпринимателя к Правилам предоставления Кэшбэк-сервиса Держателям карт «Мир»	56
Приложение № 3. Форма Заявления на присоединение кредитной организации к Правилам предоставления Кэшбэк-сервиса Держателям карт «Мир».....	63
Приложение № 4. Форма Заявления на регистрацию дополнительных банковских идентификационных номеров (БИН) Эмитента в Кэшбэк-сервисе	67

1. Общие положения

1.1. Назначение и область применения документа

Правила регламентируют условия участия в Кэшбэк-сервисе, способы и порядок взаимодействия между Субъектами, включая порядок осуществления расчетов, а также определяют права, обязанности, функции и ответственность Субъектов. Правила адресованы Банкам, Клиентам, Партнерам. Участники Кэшбэк-сервиса присоединяются к Правилам в порядке, определенном Правилами.

Правила размещаются Оператором в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на Сайте и (или) Портале поддержки и в Личных кабинетах.

Термины и определения, используемые в Правилах, приведены в Приложении № 1 к Правилам.

Присоединение к Правилам означает принятие полностью всех условий Правил без каких-либо изъятий и (или) ограничений.

1.2. Порядок изменения Правил

Оператор имеет право в любой момент в одностороннем порядке вносить изменения в Правила. Изменения в Правила размещаются Оператором на Сайте и (или) Портале поддержки и в Личных кабинетах.

Все изменения, вносимые Оператором в Правила, вступают в силу и становятся обязательными по истечении 10 (десяти) календарных дней со дня размещения изменений в Правилах на Сайте и (или) Портале поддержки и в Личных кабинетах.

2. Конфиденциальность

Под конфиденциальной информацией понимается информация, доступ к которой ограничен в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Субъекта и (или) Правил, инсайдерская информация, а также любая иная принадлежащая Субъекту информация независимо от формы ее предоставления, передаваемая раскрывающей стороной (сторона, передающая информацию) принимающей стороне (сторона, принимающая информацию).

Принимающая сторона не вправе без письменного согласия (разрешения) раскрывающей стороны разглашать или иным образом раскрывать конфиденциальную информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Правилами, а также если конфиденциальная информация получена на законных основаниях от иного, чем раскрывающая сторона, источника без обязательств о защите конфиденциальности.

Субъекты принимают на себя обязательства обеспечить конфиденциальность информации, используемой и получаемой при осуществлении деятельности при предоставлении Кэшбэк-сервиса, и вправе без предварительного письменного согласия раскрывающей стороны по своему усмотрению и с учетом разумной необходимости передавать ее своим работникам, которым такая информация необходима для работы и которые допущены к работе с конфиденциальной информацией.

Принимающая сторона несет ответственность за действия (бездействие) своих работников и иных лиц, получивших доступ к конфиденциальной информации.

Принимающая сторона несет ответственность за разглашение конфиденциальной информации, а также за несанкционированное использование конфиденциальной информации, произошедшее по вине принимающей стороны.

Принимающая сторона обязана возместить раскрывающей стороне убытки, возникшие в результате разглашения конфиденциальной информации или ее несанкционированного использования, произошедшее по вине принимающей стороны.

Субъекты соглашаются, что деятельность Оператора по обработке и хранению информации не нарушает их права в отношении такой информации и требований к конфиденциальности.

Участники обязуются без предварительного письменного согласия Оператора не разглашать третьим лицам информацию о наличии и (или) содержании программных, технических и иных решений, предназначенных для предоставления Кэшбэк-сервиса.

В случае выхода раскрывающей стороны (Участника) из участия в Кэшбэк-сервисе, а также в любое время по требованию раскрывающей стороны, принимающая сторона обязана будет вернуть раскрывающей стороне по акту всю ранее переданную ей конфиденциальную информацию, находящуюся в ее владении и во владении лиц, которым конфиденциальная информация была раскрыта в соответствии с условиями Правил, в течение 5 (пяти) рабочих дней со

дня получения уведомления раскрывающей стороны о возврате ей конфиденциальной информации, а в случае невозможности передачи уничтожить ее и предоставить раскрывающей стороне акт об уничтожении в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения уведомления раскрывающей стороны об уничтожении конфиденциальной информации. В случае невозможности возврата и (или) уничтожения конфиденциальной информации в сроки, установленные выше, данный срок может быть изменен по соглашению сторон.

В случае выхода Участника из Кэшбэк-сервиса по любому основанию обязательства по неразглашению конфиденциальной информации сохраняются в течение 5 (пяти) лет со дня выхода Участника из Кэшбэк-сервиса.

Несмотря на положения, указанные выше, Оператор имеет право осуществлять обработку конфиденциальной информации Участника, вышедшего из Кэшбэк-сервиса, до завершения исполнения всех обязательств Участника, возникших за период его деятельности по предоставлению Кэшбэк-сервиса в качестве Участника, а также в целях исполнения требований законодательства Российской Федерации.

3. Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности и правила их использования

Исключительные права на фирменные наименования, товарные знаки и (или) знаки обслуживания, коммерческие обозначения и иные средства индивидуализации, используемые Субъектами, принадлежат их правообладателям. Исключительные права на Платформу Оператора и иное программное обеспечение, используемое Субъектами для реализации и управления Кэшбэк-сервисом, принадлежат Оператору.

Участники и (или) Оператор не приобретают исключительных прав в отношении результатов интеллектуальной деятельности, размещенных другими Участниками и (или) Оператором на Сайте, в Личном кабинете или на Портале поддержки. Любая информация, содержащаяся на Сайте, в Личном кабинете или на Портале поддержки, не может быть истолкована как предоставление прямо или косвенно какой-либо лицензии или права на использование результатов интеллектуальной деятельности без письменного разрешения правообладателя, за исключением случаев, предусмотренных настоящими Правилами.

Участники обязаны:

- предоставлять Оператору на согласование все создаваемые ими самостоятельно (или по их поручению) материалы, в которых имеется ссылка или упоминается название Кэшбэк-сервиса и (или) иные средства индивидуализации Кэшбэк-сервиса и (или) Оператора;
- использовать любые средства индивидуализации Кэшбэк-сервиса и (или) Оператора и (или) других Участников исключительно с предварительного письменного согласия Оператора и (или) других Участников, при этом отсутствие запрета не считается согласием (разрешением);
- немедленно прекратить любое размещение и использование средств индивидуализации Кэшбэк-сервиса и (или) Оператора и (или) других Участников в случае прекращения участия в Кэшбэк-сервисе или по первому письменному требованию Оператора и (или) других Участников.

Банки и Партнеры безвозмездно предоставляют Оператору на период их участия в Кэшбэк-сервисе право использовать фирменные наименования этих Участников, их товарные знаки и знаки обслуживания, логотипы, а также коммерческие обозначения для информирования неопределенного круга лиц об участии этих Участников в Кэшбэк-сервисе, при этом не возникает необходимости заключения каких-либо лицензионных договоров. Разрешение Банка на использование Товарного знака (знака обслуживания) под контролем правообладателя, предоставленное в рамках участия в Платежной системе «Мир», является согласием Банка на

использование фирменных наименований Банка, его товарных знаков и знаков обслуживания, логотипов, а также коммерческих обозначений для информирования неопределенного круга лиц об участии Банка в Кэшбэк-сервисе.

В случаях, когда Партнеры и Банки используют товарные знаки и (или) знаки обслуживания, коммерческие обозначения и иные средства индивидуализации третьих лиц, они обязаны обеспечить согласование их использования Оператором с правообладателем. В случае если в ходе такого использования будут нарушены интеллектуальные права третьих лиц, Банки и Партнеры обязуются своими силами и за свой счет урегулировать все претензии третьих лиц и компенсировать Оператору все возникшие в связи с этим убытки.

Все Субъекты вправе для целей информирования неопределенного круга лиц о действующих Акциях и условиях Кэшбэк-сервиса использовать результаты интеллектуальной деятельности, размещенные Участниками на Сайте или в Личных кабинетах, исключительно посредством их публикации и (или) размещения на официальных сайтах Субъектов, в аккаунтах социальных сетей Субъектов, а также в рекламно-информационных материалах.

Присоединение к Правилам считается подтверждением ознакомления и согласия Участника с порядком использования материалов, размещенных на Сайте, в Личном кабинете и на Портале поддержки.

4. Введение в Правила

Кэшбэк–сервис направлен на повышение привлекательности банковских карт Платежной системы «Мир» и на стимулирование к активному использованию Карт «Мир» при оплате Товаров посредством формирования сети Партнеров, предоставляющих Клиентам денежные поощрения в виде частичного возврата средств, затраченных ими на приобретение Товаров в рамках проводимых Партнерами Акций.

Клиент при оплате Товаров с использованием Карты «Мир» и при соблюдении требований, содержащихся в Правилах, получает от Партнера Премию.

Размер Премии и условия ее начисления определяются Партнером в соответствии с Правилами и доводятся до сведения Клиента путем размещения информации об Акции в Личном кабинете Клиента.

Премия предоставляется Партнером Клиенту посредством возврата части денежных средств, затраченных Клиентом на приобретение Товара с использованием Карты «Мир».

При возврате Клиентом Товара, Премия не подлежит выплате, а выплаченная по такому Товару Премия подлежит возврату в соответствии с условиями Правил.

Размер и порядок выплаты вознаграждений Субъектам Кэшбэк-сервиса определяются в Тарифах. Тарифы являются конфиденциальной информацией. Банк, Партнер обязуются соблюдать условия Тарифов.

Изменения, вносимые Оператором в Тарифы, вступают в силу и становятся обязательными по истечении 10 (десяти) календарных дней со дня информирования о таких изменениях в порядке, определенном Правилами.

В рамках Кэшбэк-сервиса Клиент приобретает Товар исключительно для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Отношения между Субъектами регулируются настоящими Правилами, Правилами платежной системы «Мир», отдельно заключенными договорами и законодательством Российской Федерации.

В Платформе Оператора предусмотрено разграничение доступа к информации на уровне Участников. Каждый Участник имеет доступ только к той информации, которая имеет отношение к непосредственной деятельности данного участника в Кэшбэк-сервисе и к информации, внесенной Участником самостоятельно в Платформу Оператора. При внесении информации Участник гарантирует, что обладает всеми правами на использование и размещение такой информации в Платформе Оператора.

Участник несет ответственность за правильность и достоверность информации, внесенной им в Платформу Оператора. В целях исполнения Правил Участник передает Оператору персональные данные своих работников, Клиентов и иных представителей (контактных лиц) (далее – субъекты), необходимые для исполнения Правил, при этом каждая из сторон является оператором по обработке

персональных данных, выполняет требования законодательства Российской Федерации по соблюдению конфиденциальности персональных данных и обеспечению безопасности персональных данных при их обработке и не рассматривает передачу персональных данных субъектов, как поручение, при этом сторона, передающая персональные данные субъекта, обязуется получить согласие субъекта на обработку персональных данных в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и информировать субъект о передаче его персональных данных Оператору.

В рамках участия в Кэшбэк-сервисе физическое лицо (Клиент) предоставляет Оператору следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- пол;
- адрес электронной почты;
- номер телефона;
- адрес места жительства/регистрации;
- номер Карты.

Клиент соглашается с тем, что Оператор вправе использовать его персональные данные в целях:

- регистрации Клиента в Кэшбэк-сервисе;
- регистрации Карты в Кэшбэк-сервисе;
- предоставления Клиенту информации о Кэшбэк-сервисе, Акциях, рекламной информации и иной информации, предусмотренной Правилами;
- обработки писем, запросов, иной корреспонденции и запросов от Клиента;
- связи с Клиентом, в том числе для направления ответов, уведомлений, решений, запросов и иной информации, связанной с исполнением Правил;
- улучшения качества услуг, оказываемых Оператором, удобства их использования;
- разрешения спорных, нестандартных и чрезвычайных ситуациях, включая случаи системных сбоев;
- оценки и анализа работы Кэшбэк-сервиса;
- обеспечения выполнения Партнерами условий Акций;
- осуществления расчетов Банками;
- разрешения споров между Субъектами;

- сравнения персональных данных для подтверждения их точности и проверки их третьими лицами в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- проведения статистических и иных исследований, на основе обезличенных данных.

Под обработкой персональных данных Клиента в контексте настоящих Правил понимаются любые действия (операции) с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Предоставляя персональные данные, Клиент дает Оператору согласие на обработку и использование своих персональных данных для целей, определенных условиями Правил, до даты прекращения участия Клиента в Кэшбэк-сервисе.

Согласие может быть отозвано Клиентом путем направления Оператору письменного уведомления в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Адрес для направления уведомлений: 115184, Москва, ул. Большая Татарская, д. 11. Удаление персональных данных осуществляется не позднее 30 (тридцати) дней с даты получения запроса Оператором. По результатам обработки запроса Клиенту направляется уведомление о прекращении обработки персональных данных и их удалении. С даты удаления персональных данных Клиента из внутренней базы Кэшбэк-сервиса, участие Клиента в Кэшбэк-сервисе прекращается.

Клиент соглашается с передачей его персональных данных лицам, информация о которых размещена в сети Интернет по адресу www.privetmir.ru (далее – Список лиц) в случаях, когда такая передача необходима для реализации интересов Клиента в рамках его участия в Кэшбэк-сервисе при условии, что подобная передача и последующая обработка персональных данных третьим лицом будет осуществляться в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оператор имеет право в любой момент в одностороннем порядке вносить изменения в Список лиц. Изменения в Список лиц размещаются Оператором в сети Интернет по адресу www.privetmir.ru. Все изменения, вносимые Оператором в Список лиц, вступают в силу и становятся обязательными в дату размещения в сети Интернет по адресу www.privetmir.ru.

Наименования «Программа лояльности для платежной системы “Мир”» и «Кэшбэк-сервис для Держателей карт “Мир”», а также «Правила Программы лояльности для платежной системы “Мир”» и «Правила предоставления Кэшбэк-сервиса Держателям карт “Мир”» являются тождественными и не влекут изменения прав и обязанностей сторон, присоединившихся к Правилам Программы лояльности для платежной системы «Мир» до изменения наименования. Заключение каких-либо соглашений в связи с изменением наименования программы не требуется.

5. Субъекты Кэшбэк-сервиса

5.1. Оператор

5.1.1. Обязанности и права Оператора

5.1.1.1. Оператор обязан:

- определять Правила и Тарифы, организовывать и осуществлять контроль за их соблюдением Участниками;
- определять порядок информационно-технологического взаимодействия между Субъектами;
- выполнять за счет собственных средств администрирование и техническое обслуживание Платформы Оператора;
- уведомлять Участников о планируемых профилактических работах или работах по устранению сбоев, ошибок и иных неисправностей в Платформе Оператора;
- осуществлять расчеты Премий, иных вознаграждений в соответствии с Тарифами и включать их в расчеты с Банками в соответствии с Правилами платежной системы «Мир»;
- предоставлять Участникам адресованные им отчеты по выплате Премий, иных вознаграждений и совершенным операциям в рамках Кэшбэк-сервиса;
- вести перечень Банков и размещать его на Сайте;
- уведомлять Эквайрера через Портал поддержки о результате рассмотрения Оператором уведомления Эквайрера о согласовании юридического лица или индивидуального предпринимателя на участие в Кэшбэк-сервисе в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения уведомления от Эквайрера;
- уведомлять Эквайрера через Портал поддержки о присвоении Кода партнера в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса от Эквайрера;
- при обращении Участника в Центр клиентской поддержки осуществлять идентификацию Участника с использованием информации, ранее предоставленной Участником, однозначно позволяющей определить (идентифицировать) Участника;
- предоставлять Эквайреру логин и (или) временный пароль, запрашиваемые Партнером у Эквайрера, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса от Эквайрера;

- Предоставлять Партнеру логин и (или) временный пароль, запрашиваемые Партнером, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса от Партнера;
- обеспечить Банкам возможность использования Портала поддержки в целях осуществления взаимодействия в рамках Кэшбэк-сервиса;
- уведомлять Банки об итогах рассмотрения заявления о присоединении кредитной организации к Правилам;
- уведомлять Клиентов об исключении их Карт «Мир» из Кэшбэк-сервиса и (или) об исключении Эмитента в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения уведомления Эмитента о выходе из Кэшбэк-сервиса;
- уведомлять Партнеров о прекращении участия Эквайрера в Кэшбэк-сервисе в срок не позднее 15 (пятнадцать) календарных дней с даты получения уведомления Эквайрера о выходе из Кэшбэк-сервиса;
- уведомлять Эквайрера о прекращении участия Партнера в Кэшбэк-сервисе в срок не позднее 15 (пятнадцать) календарных дней с даты получения уведомления Партнера о выходе из Кэшбэк-сервиса;
- осуществлять расследование спорных ситуаций;
- осуществлять информационную, техническую и организационную поддержку Участников в рамках Кэшбэк-сервиса, обеспечивать работу Центра клиентской поддержки Оператора;
- информировать об изменениях Правил и Тарифов, а также условиях функционирования Платформы Оператора посредством размещения информации на Сайте и (или) Портале поддержки и (или) в Личных кабинетах;
- обеспечить выполнение иных обязанностей, установленных Правилами и законодательством Российской Федерации.

5.1.1.2. Оператор имеет право:

- устанавливать требования к условиям Акций, в том числе минимальный размер Премий;
- в одностороннем порядке вносить изменения в Правила и Тарифы;
- в одностороннем порядке изменять условия функционирования Платформы Оператора;
- приостанавливать работу Платформы Оператора для проведения профилактических работ, при обнаружении ошибок, сбоев и иных неисправностей,

а также для предотвращения случаев несанкционированного доступа к Платформе Оператора (части Платформы Оператора);

- получать вознаграждение в соответствии с Правилами и Тарифами;
- запрашивать у Банков и Партнеров сведения, связанные с их деятельностью в рамках участия в Кэшбэк-сервисе, в том числе связанные с жалобами (претензиями), полученными от Клиентов;
- организовывать маркетинговые мероприятия по продвижению и реализации Кэшбэк-сервиса, а также мероприятия по обеспечению Участников необходимыми рекламными, информационными материалами;
- привлекать третьих лиц в целях реализации и сопровождения Кэшбэк-сервиса;
- приостанавливать или прекращать предоставление Кэшбэк-сервиса в любое время с уведомлением Участников за 90 (девяносто) календарных дней до даты приостановления (прекращения) предоставления Кэшбэк-сервиса;
- размещать на Сайте информацию о намерении юридического лица или индивидуального предпринимателя присоединиться к Правилам;
- пользоваться иными правами, предусмотренными Правилами и законодательством Российской Федерации.

5.2. Клиент

5.2.1. Обязанности и права Клиента

5.2.1.1. Клиент обязан:

- действовать в соответствии с Правилами, условиями Акций, а также на основании договоров, заключенных с Участниками;
- обеспечивать возможность проведения расчетов в рамках Кэшбэк-сервиса;
- обеспечивать хранение своих данных способом, исключающим возможность получения к ним доступа третьих лиц, самостоятельно принимать все необходимые меры по сохранению конфиденциальности, предотвращению несанкционированного использования и защите Личного кабинета от несанкционированного доступа со стороны третьих лиц;
- обеспечивать применение средств антивирусной защиты на объектах, используемых для доступа к Личному кабинету;
- самостоятельно отслеживать изменения, вносимые Оператором в Правила, и обращаться на Сайт за актуальной информацией;

- уведомить Оператора об изменении сведений, зарегистрированных в Кэшбэк-сервисе, в соответствии с подразделом 5.2.3 Правил;
- сохранять документы, подтверждающие приобретение Товара с использованием Карты «Мир» в рамках Кэшбэк-сервиса;
- предоставлять Субъектам документы, подтверждающие приобретение Товара с использованием Карты «Мир», в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения требования для урегулирования спорных ситуаций в отношении списания и (или) начисления Премии данному Клиенту;
- обеспечивать выполнение иных обязанностей, установленных Правилами и законодательством Российской Федерации.

5.2.1.2. Клиент имеет право:

- получать Премию от Партнера в соответствии с Правилами;
- пользоваться дополнительными сервисами и услугами, предусмотренными Кэшбэк-сервисом;
- получать информацию об операциях по приобретению Товаров, совершенных с использованием Карты «Мир», о размере Премий, об истории покупок и иную информацию по Кэшбэк-сервису;
- прекратить свое участие в Кэшбэк-сервисе в соответствии с Правилами;
- пользоваться иными правами, предусмотренными Правилами и законодательством Российской Федерации.

5.2.2. Присоединение физического лица к Правилам (регистрация физического лица в Кэшбэк-сервисе)

Участником Кэшбэк-сервиса может стать любое физическое лицо.

В целях присоединения к Правилам (регистрации в Кэшбэк-сервисе) физическому лицу необходимо:

- получить Карту «Мир» / являться Держателем карты «Мир»;
- заключить договор присоединения к Правилам.

Заключение договора присоединения осуществляется следующими способами:

- путем заполнения регистрационной формы на Сайте в соответствии с подразделом 5.2.2.1 Правил;

- путем совершения Держателем карты «Мир» иных действий, направленных на участие в Кэшбэк-сервисе, в соответствии с подразделом 5.2.2.2 Правил.

Предоставление недостоверной, неактуальной или неполной информации может повлечь за собой невозможность регистрации физического лица в Кэшбэк-сервисе, выплаты Премии, участия в Кэшбэк-сервисе и (или) Акциях Партнеров, а также может являться основанием для ограничения доступа Клиента к Личному кабинету.

Оператор вправе отказать физическому лицу, намеревающемуся присоединиться к Правилам, при наличии хотя бы одного из ниже указанных условий:

- регистрационная форма заполнена ненадлежащим образом (отсутствуют обязательные для заполнения данные и пр.);
- предоставленные физическим лицом регистрационные данные совпадают с регистрационными данными ранее зарегистрированного в Кэшбэк-сервисе Клиента;
- физическое лицо не подтвердило регистрацию в Кэшбэк-сервисе в соответствии с положениями Правил.

5.2.2.1. Порядок регистрации физического лица в Кэшбэк-сервисе посредством заполнения регистрационной формы на Сайте

Держатель карты «Мир» присоединяется к Правилам путем предоставления заполненной надлежащим образом регистрационной формы на Сайте.

Оператор, после заполнения физическим лицом регистрационной формы на Сайте, в течение 5 минут направляет физическому лицу код подтверждения путем направления SMS - сообщения на номер мобильного телефона, указанного в регистрационной форме. В случае, если SMS - сообщение не было доставлено в указанный срок, физическое лицо вправе повторно сделать запрос Оператору на предоставление кода подтверждения. Физическое лицо завершает регистрацию в Кэшбэк-сервисе путем ввода в соответствующую форму на Сайте кода подтверждения, полученного от Оператора в SMS-сообщении. Ввод кода подтверждения, как указано выше, является моментом присоединения физического лица к Правилам, а также:

- физическое лицо гарантирует, что представленная при регистрации в Кэшбэк-сервисе информация является достоверной, актуальной и полной;
- физическое лицо гарантирует, что является дееспособным, и что все действия осуществляются им от своего имени и в своем интересе, за исключением случаев, когда такие действия осуществляются от имени и по поручению другого лица в порядке и форме, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- удостоверяет, что на момент присоединения к Правилам физическое лицо ознакомилось с Правилами и не обнаружило обстоятельств, препятствующих участию в Кэшбэк-сервисе;
- означает принятие физическим лицом полностью всех условий Правил без каких-либо изъятий и (или) ограничений;
- физическое лицо обязуется соблюдать Правила;
- означает, что физическое лицо дает свое согласие на получение сообщений Оператора, касающихся Кэшбэк-сервиса, проводимых Акции, изменений условий Акции, и иной информации посредством направления сообщений SMS, MMS на номер мобильного телефона, на адрес электронной почты, указанные в регистрационной форме, уведомлений в Личном кабинете и/или иным способом, установленным Правилами.

5.2.2.2. Порядок регистрации физического лица в Кэшбэк-сервисе путем совершения Держателем карты «Мир» иных действий, направленных на участие в Кэшбэк-сервисе

В случаях, когда Эмитент оказывает содействие Оператору при присоединении физических лиц – Держателей карт «Мир» к Правилам, Держатель карты «Мир» присоединяется к Правилам путем совершения действий, направленных на участие в Кэшбэк-сервисе, в соответствии с условиями настоящего подраздела.

В целях информирования физического лица об условиях участия в Кэшбэк-сервисе Оператор направляет на номер мобильного телефона Держателя карты «Мир» SMS-сообщение, содержащее пароль для доступа к Личному кабинету Клиента.

Физическое лицо - Держатель карты «Мир» присоединяется к Правилам путем совершения одного из следующих действий, имеющего более раннюю дату:

- вход в Личный кабинет Клиента с использованием пароля, направленного Оператором в SMS – сообщении;
либо
- приобретение Товара в соответствии с условиями, установленными в Акции.

При заключении договора присоединения к Правилам Держатель карты «Мир»:

- гарантирует, что является дееспособным, и что все действия осуществляются им от своего имени и в своем интересе, за исключением случаев, когда такие действия

осуществляются от имени и по поручению другого лица в порядке и форме, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- удостоверяет, что на момент присоединения к Правилам он ознакомился с Правилами и не обнаружил обстоятельств, препятствующих участию в Кэшбэк-сервисе;
- гарантирует принятие им полностью всех условий Правил без каких-либо изъятий и (или) ограничений;
- обязуется соблюдать Правила;
- удостоверяет, что предоставил свое согласие на получение сообщений, в том числе в целях информирования о факте присоединения к Кэшбэк-сервису, а также касающихся Кэшбэк-сервиса, проводимых Акции, изменений условий Акции, и иной информации посредством направления сообщений SMS, MMS на номер мобильного телефона, на адрес электронной почты, указанные в регистрационной форме, уведомлений в Личном кабинете и/или иным способом, установленным Правилами.

5.2.3. Изменение регистрационных данных Клиента

В случае изменения сведений, зарегистрированных в Кэшбэк-сервисе, а также любых других изменений, которые могут существенно отразиться на исполнении Клиентом Правил, Клиент обязан внести соответствующие изменения в регистрационную форму в Личном кабинете.

В случае изменения Клиентом в своем Личном кабинете пароля и номера мобильного телефона Оператор в течение 5 минут после внесения изменений в регистрационную форму направляет Клиенту код подтверждения путем направления SMS-сообщения на номер мобильного телефона, указанного в регистрационной форме. В случае если SMS-сообщение не было доставлено в указанный срок Клиент вправе повторно направить запрос Оператору на предоставление кода подтверждения.

Клиент завершает внесение вышеуказанных изменений в регистрационную форму путем ввода в соответствующую форму на Сайте кода подтверждения, полученного от Оператора в SMS-сообщении.

5.2.4. Личный кабинет

Доступ к Личному кабинету Клиента предоставляется Оператором.

При присоединении Клиента к Правилам путем заполнения регистрационной формы на Сайте доступ Клиента к его Личному кабинету осуществляется с помощью пароля и на основании успешной Аутентификации.

При присоединении физического лица - Держателя карты «Мир» к Правилам путем совершения им иных действий, направленных на участие в Кэшбэк-сервисе, указанных в подразделе 5.2.2.2 Правил, доступ Клиента к его Личному кабинету осуществляется с помощью пароля, направленного Оператором на номер мобильного телефона Клиента.

В случае несанкционированного доступа третьих лиц к информации о пароле и (или) Личному кабинету Клиента Клиент обязан незамедлительно сообщить об этом в Центр клиентской поддержки Оператора по телефону: 8-800-100-5464.

Клиент обязан использовать Личный кабинет лично. Передача пароля к Личному кабинету Клиента третьим лицам запрещена.

В случае утраты Клиентом пароля Клиенту следует обратиться к Оператору одним из следующих способов:

- оставить заявку на Сайте;
- обратиться в Центр клиентской поддержки Оператора по телефону: 8-800-100-5464;
- запросить временный пароль (код допуска) на Сайте.

Личный кабинет позволяет Клиенту:

- вносить изменения в регистрационные данные Клиента;
- регистрировать Карты «Мир» в Кэшбэк-сервисе / изменять информацию о зарегистрированных в Кэшбэк-сервисе Картах «Мир»;
- получать актуальную информацию об Акциях;
- получать сведения о количестве и сумме совершенных операций по приобретению Товаров, участвующих в Акциях, а также о размере Премий, начисленных и полученных Клиентом по Акциям в рамках Кэшбэк-сервиса;
- получать сведения о количестве и сумме операций по возврату ранее приобретенных Товаров, а также о размере Премий, подлежащих возврату Партнеру;
- осуществлять обмен документами и информацией в рамках Кэшбэк-сервиса.

Оператор вправе:

- отказать Клиенту в предоставлении доступа к Личному кабинету в случае нарушения Клиентом Правил;
- ограничить доступ Клиента ко всем или некоторым функциям Личного кабинета;
- вносить изменения в Личный кабинет без предварительного уведомления Клиента.

В случае прекращения участия Клиента в Кэшбэк-сервисе доступ Клиента к его Личному кабинету блокируется Оператором по истечении 90 (девяноста) календарных дней с даты прекращения участия Клиента в Кэшбэк-сервисе.

5.2.5. Порядок регистрации Карты «Мир» в Кэшбэк-сервисе

Карта «Мир» может быть зарегистрирована в Кэшбэк-сервисе при соблюдении следующих условий:

- Эмитент, выпустивший данную Карту «Мир», является Участником;
- данная Карта «Мир» допущена Эмитентом к регистрации в Кэшбэк-сервисе;
- данная Карта «Мир» не является корпоративным электронным средством платежа;
- данная Карта «Мир» является действительной и (или) отсутствуют какие-либо ограничения на совершение операций с ее использованием.

По номеру мобильного телефона, указанному Клиентом при заполнении регистрационной формы, может быть зарегистрировано в Кэшбэк-сервисе несколько карт «Мир», выданных Эмитентом Клиенту.

При присоединении Клиента к Правилам путем заполнения регистрационной формы на Сайте в целях регистрации Карты «Мир» в Кэшбэк-сервисе Клиент заполняет регистрационную форму, размещенную в Личном кабинете Клиента.

Оператор в целях проверки информации о Карте «Мир», представленной Клиентом:

- формирует и направляет Эмитенту проверочный авторизационный запрос на сумму 1 (один) рубль;
- после получения ответа об успешной авторизации на стороне Эмитента формирует и направляет Эмитенту сообщение об отмене проверочного авторизационного запроса на сумму 1 (один) рубль.

В случае получения Оператором от Эмитента ответа, подтверждающего действительность Карты «Мир» и отсутствия каких-либо ограничений на совершение операций с ее использованием, Оператор регистрирует Карту «Мир» в Кэшбэк-сервисе и информирует Клиента об успешной регистрации Карты «Мир» через Личный кабинет Клиента.

При присоединении физического лица - Держателя карты «Мир» к Правилам путем совершения им иных действий, направленных на участие в Кэшбэк-сервисе, предусмотренных подразделом 5.2.2.2 Правил, в целях регистрации Карты «Мир» в Кэшбэк-сервисе Оператор самостоятельно:

- формирует учетную запись Клиента;
- формирует Личный кабинет и пароль Личного кабинета;

- регистрирует Карту «Мир» в Кэшбэк-сервисе и информирует Клиента об успешной регистрации Карты «Мир» через Личный кабинет Клиента.

Оператор вправе отказать Клиенту в регистрации Карты «Мир» в Кэшбэк-сервисе при наличии хотя бы одного из ниже указанных условий:

- Эмитент, выпустивший Карту «Мир», не является Участником Кэшбэк-сервиса;
- Карта «Мир» не допущена Эмитентом к регистрации в Кэшбэк-сервисе;
- Карта «Мир» является корпоративным электронным средством платежа;
- Карта «Мир» является недействительной;
- Существуют ограничения на совершение операций с использованием карты «Мир».

В порядке, определенном настоящим подразделом Правил, могут быть зарегистрированы в Кэшбэк-сервисе карты «Мир», выданные Эмитентом физическим лицам (Клиентам), ранее присоединившимся к Правилам и (или) имеющим зарегистрированные в Кэшбэк-сервисе Карты «Мир».

5.2.6. Порядок исключения Карты «Мир» из Кэшбэк-сервиса

Карта «Мир» может быть исключена из Кэшбэк-сервиса:

- **по инициативе Оператора.** Оператор вправе исключить Карту «Мир» из Кэшбэк-сервиса в следующих случаях:
 - получения от Эмитента информации о недействительности Карты «Мир»;
 - при наличии ограничений на совершение операций с использованием карты «Мир»;
 - получения от Эмитента информации об исключении Карты «Мир» из Кэшбэк-сервиса;
 - получения информации о том, что Карта «Мир» является корпоративным электронным средством платежа;
 - Эмитент, выпустивший Карту «Мир», перестал быть Участником Кэшбэк-сервиса.

Оператор уведомляет Клиента об исключении Карты «Мир» из Кэшбэк-сервиса путем размещения информации в Личном кабинете Клиента, при этом Карта «Мир» считается исключенной из Кэшбэк-сервиса с момента размещения соответствующей информации в Личном кабинете Клиента;

- **по инициативе Клиента.** Клиент вправе исключить Карту «Мир» из Кэшбэк-сервиса в любое время путем удаления информации о Карте «Мир» в Личном кабинете. Карта «Мир» считается исключенной из Кэшбэк-сервиса с момента удаления информации о Карте «Мир» в Личном кабинете Клиента. При исключении Карты «Мир» из Кэшбэк-сервиса в случае оплаты Товаров с использованием данной Карты «Мир» Премия не рассчитывается и не выплачивается с даты исключения такой карты из Кэшбэк-сервиса. При этом Премии по Товарам, приобретенным с использованием данной карты по Акции до исключения ее из Кэшбэк-сервиса, выплачиваются в порядке, установленном Правилами.

5.2.7. Условия участия в Акции

Клиент вправе участвовать в Акциях, информация о которых (включая порядок и условия их проведения) размещена в Личном кабинете Клиента.

Для участия Клиента в Акции Клиент обязан зарегистрировать Карту «Мир», планируемую к использованию для оплаты Товара по Акции, в Кэшбэк-сервисе в соответствии с Правилами.

В случае если Карта «Мир» зарегистрирована в Кэшбэк-сервисе, повторная регистрация Карты «Мир» для участия Клиента в Акции не требуется.

Клиент присоединяется к Акции путем приобретения Товара в соответствии с условиями, установленными в Акции. Присоединение Клиента к Акции означает принятие Клиентом полностью всех условий Акции без каких-либо изъятий и (или) ограничений.

В случае изменения порядка и условий проведения Акции информация об изменениях размещается в Личном кабинете Клиента. Приобретение Клиентом Товара в соответствии с новыми условиями Акции означает согласие Клиента с изменениями порядка и условий проведения Акции.

5.2.8. Порядок начисления и выплаты Премии

Премия начисляется при соблюдении следующих условий:

- Клиент является действующим Участником Кэшбэк-сервиса;
- Клиент присоединился к условиям Акции;
- Товар, приобретаемый по Акции, оплачивается с использованием Карты «Мир», зарегистрированной в Кэшбэк-сервисе;
- Товар приобретен в период действия Акции.

Размер Премии определяется в соответствии с условиями Акции, действующими на дату оплаты Товара с использованием Карты «Мир», и доводится до сведения Клиента в Личном кабинете Клиента.

Информацию о сумме Премии, подлежащей выплате Клиенту по каждой операции оплаты Товара, Оператор предоставляет Клиенту в Личном кабинете.

Клиент самостоятельно отслеживает информацию о размере Премии через Личный кабинет.

Партнер осуществляет выплату Премии Клиенту посредством возврата части денежных средств, затраченных Клиентом на приобретение Товара с использованием Карты «Мир». Выплата Премии осуществляется путем перечисления денежных средств Клиенту по реквизитам Карты «Мир», с использованием которой была осуществлена оплата Товара.

Сумма Премии перечисляется Эмитентом Клиенту по реквизитам Карты «Мир» (на банковский счет либо путем увеличения остатка электронных денежных средств) в срок не более 3 (трех) рабочих дней со дня списания суммы Премии с банковского счета Партнера.

5.2.9. Возврат Премии

При возврате Клиентом Товара (части Товара) Партнеру, а также возникновении спора, связанного с совершением (отказом от совершения) операции по приобретению Товара (диспута), сумма Премии не подлежит выплате, а выплаченная по таким Товарам сумма Премии подлежит возврату Партнеру (далее - Возврат суммы Премии).

Информацию о сумме Премии, подлежащей возврату Партнеру, по каждой операции возврата Товара, Оператор предоставляет Клиенту в Личном кабинете.

Возврат суммы Премии Партнеру осуществляется путем списания Эмитентом суммы Премии с банковского счета Клиента либо уменьшения остатка электронных денежных средств Клиента на сумму Премии и перечисления Эквайнером суммы Премии на расчетный счет Партнера в срок не более 3 (трех) рабочих дней со дня списания суммы Премии с банковского счета Клиента либо уменьшения остатка электронных денежных средств Клиента.

При невозможности списания Эмитентом суммы Премии с банковского счета Клиента либо уменьшения остатка электронных денежных средств Клиента на сумму Премии Клиент обязан возместить Эмитенту расходы, связанные с Возвратом суммы Премии, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты возврата Товара Партнеру / завершения всех этапов разрешения диспута в соответствии с Правилами платежной системы «Мир».

Клиент обязуется возместить убытки, связанные с Возвратом суммы Премии.

5.2.10. Порядок предъявления и рассмотрения жалоб (претензий) Клиентов

Жалоба (претензия) в рамках настоящих Правил может предоставляться Клиентом следующим образом:

- письменное (в электронной форме) обращение Клиента через Личный кабинет Клиента;
- устное обращение Клиента в Центр клиентской поддержки Оператора по телефону 8-800-100-5464.

Жалоба (претензия) должна содержать следующую информацию:

- изложение обстоятельств, на которых основана жалоба (претензия);
- иные сведения, имеющие отношения к жалобе (претензии).

5.2.10.1. Порядок рассмотрения жалобы (претензии)

При поступлении жалобы (претензии) через Личный кабинет Клиента:

- сотрудник Центра клиентской поддержки идентифицирует Клиента с использованием информации, ранее предоставленной Клиентом, однозначно позволяющей определить (идентифицировать) Клиента;
- жалоба регистрируется Центром клиентской поддержки в течение 1 (одного) рабочего дня;
- ответ на жалобу (претензию) направляется Клиенту через Личный кабинет в срок не более 30 (тридцати) календарных дней с даты регистрации жалобы (претензии). В случае если для рассмотрения жалобы (претензии) у Клиента были запрошены дополнительные сведения и документы, срок рассмотрения жалобы (претензии) может быть продлен, но не более чем на 15 (пятнадцать) рабочих дней.

При поступлении жалобы (претензии) в устной форме по телефону Центра клиентской поддержки:

- сотрудник Центра клиентской поддержки идентифицирует Клиента с использованием информации, ранее предоставленной Клиентом, однозначно позволяющей определить (идентифицировать) Клиента;
- сотрудник Центра клиентской поддержки выясняет причины обращения Клиента и регистрирует жалобу (претензию);
- ответ на жалобу (претензию) предоставляется Клиенту во время осуществления телефонного разговора с сотрудником Центра клиентской поддержки либо в случае

невозможности предоставления ответа на жалобу (претензию) в момент обращения Клиента в Центр клиентской поддержки ответ направляется Клиенту через Личный кабинет в срок не более 30 (тридцати) календарных дней с даты регистрации жалобы (претензии). В случае если для рассмотрения жалобы (претензии) у Клиента были запрошены дополнительные сведения и документы, срок рассмотрения жалобы (претензии) может быть продлен, но не более чем на 15 (пятнадцать) рабочих дней.

В целях рассмотрения жалобы (претензии) Клиента сотрудник Центра клиентской поддержки вправе запрашивать у Клиента дополнительные сведения и документы, имеющие отношения к жалобе (претензии). В случае непредставления Клиентом запрашиваемых сведений и документов, жалоба (претензия) рассматривается по имеющимся сведениям и документам.

При невозможности урегулирования жалобы (претензии) в вышеуказанном порядке Клиент вправе обратиться за защитой своих прав в суд в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2.10.2. Основания оставления жалобы (претензии) без рассмотрения

Жалоба (претензия) не принимается к рассмотрению в следующих случаях:

- жалоба (претензия) не поддается прочтению;
- жалоба (претензия) не содержит информацию, предусмотренной выше;
- Клиент не прошел предусмотренную процедуру идентификации;
- жалоба (претензия) подана повторно и по аналогичному обращению Клиента ранее был предоставлен ответ;
- Клиент обратился с жалобой (претензией) суд в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и (или) по данному обращению принято решение в судебном порядке;
- жалоба (претензия) подана с использованием ненормативной лексики, в грубой форме;
- истекли сроки хранения документов, необходимых для рассмотрения жалобы (претензии).

5.2.11. Прекращение участия Клиента в Кэшбэк-сервисе

Прекращение участия в Кэшбэк–сервисе Клиента возможно по следующим основаниям:

- **по инициативе Оператора.** Оператор вправе исключить Клиента из числа Участников Кэшбэк-сервиса и прекратить, таким образом, участие в Кэшбэк-сервисе такого Клиента без предупреждения по любой причине, в том числе если Клиент не соблюдает Правила и (или) совершает недобросовестные действия, направленные на получение Премий без фактического приобретения Товаров, и (или) предоставляет информацию, вводящую в заблуждение, или недостоверные и некорректные сведения о себе.

В случае исключения Оператором Клиента из числа Участников Кэшбэк-сервиса, Оператор направляет Клиенту уведомление о прекращении участия Клиента в Кэшбэк-сервисе в Личный кабинет. Клиент считается исключенным из Кэшбэк-сервиса со дня направления Оператором Клиенту соответствующего уведомления;

- **по инициативе Клиента.** Клиент вправе в любое время отказаться от участия в Кэшбэк-сервисе путем удаления регистрационной записи в Личном кабинете.

Клиент считается исключенным из Кэшбэк-сервиса с даты удаления регистрационной записи в Личном кабинете.

Оператор не позднее рабочего дня, следующего за днем получения сообщения Клиента об отказе от участия в Кэшбэк-сервисе, исключает все Карты «Мир», зарегистрированные ранее Клиентом в Кэшбэк-сервисе (далее – исключение Карты «Мир»). С даты исключения Карты «Мир» оплата Товаров в соответствии с условиями, установленными в Акции, с использованием данной Карты «Мир» не допускается.

При исключении Клиента из Кэшбэк-сервиса:

- начисление и выплата Премии по Товарам, приобретенным Клиентом по Акции до момента его исключения из Кэшбэк-сервиса, осуществляется в порядке, установленном Правилами;
- Возврат Премии по Товарам, приобретенным Клиентом по Акции до момента его исключения из Кэшбэк-сервиса, и возвращенным Клиентом Партнеру осуществляется в порядке, установленном Правилами.

Прекращение участия Клиента в Кэшбэк-сервисе не освобождает Клиента от обязательств, возникших в рамках его участия в Кэшбэк-сервисе, в том числе, но не исключительно, связанных с осуществлением Возврата Премии и иных расчетов.

5.3. Партнер

5.3.1. Обязанности и права Партнера

5.3.1.1. Партнер обязан:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с Правилами, а также на основании договоров с Участниками;
- согласовывать с Эквайером возможность участия в Кэшбэк-сервисе;
- выплачивать Эквайеру вознаграждение за оказываемые Эквайером Партнеру услуги в рамках Кэшбэк-сервиса в порядке, определенном Правилами и Тарифами;
- осуществлять выплату Премии Клиенту в соответствии с условиями Акции, Правилами и Тарифами;
- формировать Акции с учетом положений Правил и законодательства Российской Федерации;
- обеспечивать соблюдение всех прав Клиентов как потребителей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, при передаче Клиентам Товаров в рамках Акции, проводимых в Кэшбэк-сервисе;
- самостоятельно определять договорные отношения, связанные с приобретением Клиентами Товаров в рамках Акции, проводимых в Кэшбэк-сервисе;
- предоставлять Оператору сведения, связанные с деятельностью Партнера в рамках участия в Кэшбэк-сервисе, в том числе связанных с жалобами (претензиями), полученными от Клиентов, в порядке и сроки, указанным Оператором в соответствующем запросе;
- уведомить Оператора об изменении сведений, содержащихся в регистрационной форме, представленной в целях присоединения к Правилам, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты вступления в силу таких изменений;
- оказывать Оператору содействие в расследовании спорных ситуаций;
- обеспечивать хранение своих данных способом, исключающим возможность получения к ним доступа неуполномоченных Партнером лиц, самостоятельное принятие всех необходимых мер по сохранению конфиденциальности, предотвращению несанкционированного использования и защите Личного кабинета от несанкционированного доступа неуполномоченных Партнером лиц;
- обеспечивать применение средств антивирусной защиты на аппаратных средствах, используемых для доступа к Личному кабинету;
- самостоятельно отслеживать изменения, вносимые Оператором в Правила и Тарифы, и обращаться на Сайт за актуальной информацией;

- обеспечивать выполнение иных обязанностей, установленных Правилами, Тарифами и законодательством Российской Федерации.

5.3.1.2. Партнер имеет право:

- определять по согласованию с Оператором порядок и условия проведения Акции, порядок расчета Премии;
- получать от Клиента возврат Премии в случае возврата клиентом Товара, приобретенного Клиентом с использованием Карты «Мир» по Акции в рамках Кэшбэк-сервиса;
- пользоваться дополнительными сервисами и услугами, предусмотренными Кэшбэк-сервисом;
- получать информацию об операциях по приобретению Товаров, совершенных с использованием Карт «Мир», о размере Премий, подлежащих выплате Клиенту либо возврату Партнеру от Клиента, и иную информацию по Кэшбэк-сервису;
- прекратить свое участие в Кэшбэк-сервисе в соответствии с Правилами;
- привлекать третьих лиц к исполнению своих обязанностей, определенных настоящими Правилами. Возложение исполнения обязательства на третье лицо не освобождает Партнера от ответственности перед Субъектами за исполнение настоящих Правил;
- пользоваться иными правами, предусмотренными Правилами и законодательством Российской Федерации.

5.3.2. Присоединение Партнера к Правилам (регистрация Партнера в Кэшбэк-сервисе)

Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, намеревающийся присоединиться к Правилам, должен соответствовать следующим критериям:

- являться юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным и действующим в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- не осуществлять запрещенную законодательством Российской Федерации деятельность;
- иметь договорные отношения с Эквайером на осуществление расчетов по операциям оплаты Товаров с использованием Карт «Мир».

Предоставление недостоверной, неактуальной или неполной информации может повлечь за собой невозможность регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя в Кэшбэк-сервисе, участия в Кэшбэк-сервисе, а также может являться основанием для ограничения доступа Партнера к Личному кабинету.

В целях присоединения к Правилам юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченное им лицо предоставляет Эквайтеру заявление на присоединение к Правилам следующим способом:

- направляет Эквайтеру оригинал заявления на присоединение юридического лица или индивидуального предпринимателя к Правилам по форме, приведенной в Приложении № 2 к Правилам (далее - заявление).

Эквайтер осуществляет согласование юридического лица или индивидуального предпринимателя на участие в Кэшбэк-сервисе в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения заявления.

В случае принятия Эквайтером положительного решения по результатам рассмотрения заявления, Эквайтер направляет Оператору уведомление, содержащее информацию о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, намеревающемся присоединиться к Правилам (далее – Уведомление).

Эквайтер, не позднее одного рабочего дня с даты получения от Оператора информации о положительном результате рассмотрения Уведомления, направляет юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю по адресу, указанному в заявлении на присоединение юридического лица или индивидуального предпринимателя к Правилам, способом, позволяющим обеспечить сохранность информации, логин и временный пароль для доступа в Личный кабинет Партнера, Тарифы, которыми определяются размеры вознаграждений, уплачиваемых Партнером в рамках Кэшбэк-сервиса.

В случае принятия Эквайтером отрицательного решения по результатам рассмотрения заявления или в случае получения от Оператора информации об отрицательном результате рассмотрения Уведомления, Эквайтер по адресу, указанному в заявлении на присоединение юридического лица или индивидуального предпринимателя к Правилам, направляет юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю уведомление об отказе на участие в Кэшбэк-сервисе.

Вход юридического лица или индивидуального предпринимателя в Личный кабинет Партнера с использованием логина и временного пароля, полученных от Эквайтера, является моментом присоединения юридического лица или индивидуального предпринимателя к Правилам и означает:

- подтверждение, что на момент присоединения к Правилам юридическое лицо или индивидуальный предприниматель ознакомился с Правилами, включая Тарифы, и не обнаружил обстоятельств, препятствующих участию в Кэшбэк-сервисе;

- принятие юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем полностью всех условий Правил, включая Тарифы, без каких-либо изъятий и (или) ограничений.

Если юридическое лицо или индивидуальный предприниматель не осуществил вход в Личный кабинет с использованием логина и временного пароля, полученных от Эквайрера, в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты их направления Эквайнером, но намерен принять участие в Кэшбэк-сервисе, юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю необходимо повторно обратиться к Эквайнеру.

5.3.3. Изменение регистрационных данных Партнера

В случае изменения сведений, зарегистрированных Партнером в Кэшбэк-сервисе, а также любых других изменений, которые могут существенно отразиться на исполнении Партнером Правил, Партнер обязан внести соответствующие изменения в регистрационную форму в Личном кабинете Партнера.

5.3.4. Личный кабинет

С даты направления Оператором Эквайнеру информации о положительном результате рассмотрения Уведомления, юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю предоставляется доступ к его Личному кабинету.

Временный пароль должен быть изменен Партнером при первом входе в Личный кабинет.

В случае утраты временного пароля Партнер может обратиться к Эквайнеру за восстановлением пароля. Новый пароль будет направлен Эквайнером Партнеру способом, позволяющим обеспечить сохранность информации, согласованным между Эквайнером и Партнером, в течение одного рабочего дня с даты получения пароля от Оператора.

Доступ Партнера к его Личному кабинету осуществляется с помощью логина и пароля и на основании успешной Аутентификации.

В случае несанкционированного доступа третьих лиц к информации о логине и пароле и (или) Личному кабинету Партнера Партнер обязан незамедлительно сообщить об этом в Центр клиентской поддержки Оператора по телефону: 8-800-100-5464.

Партнер обязан обеспечить использование Личного кабинета лично и/или уполномоченными Партнером лицами. Использование Личного кабинета уполномоченными Партнером лицами не освобождает Партнера от ответственности перед Субъектами за исполнение настоящих Правил, а также от обязанности хранить свои данные способом, исключающим возможность получения к ним доступа неуполномоченных Партнером лиц, от обязанности принимать меры по сохранению

конфиденциальности, предотвращению несанкционированного использования и защите Личного кабинета от несанкционированного доступа со стороны неуполномоченных Партнером лиц.

В случае утраты Партнером логина и (или) пароля Партнеру следует обратиться к Оператору одним из следующих способов:

- оставить заявку на Сайте;
- обратиться в Центр клиентской поддержки Оператора по телефону: 8-800-100-5464;
- запросить новый временный пароль на Сайте.

Личный кабинет позволяет Партнеру:

- вносить изменения в регистрационные данные Партнера;
- формировать Акции, вносить изменения в условия Акции, приостанавливать сроки их действия в соответствии с Правилами;
- осуществлять обмен документами и информацией в рамках Кэшбэк-сервиса.

Оператор вправе:

- отказать Партнеру в предоставлении доступа к Личному кабинету в случае нарушения Партнером Правил;
- отказать Партнеру во внесении изменений в условия Акции, приостановлении сроков их действия в случаях, если указанные действия Партнера могут привести к ущербу деловой репутации Оператора и (или) к финансовым потерям и (или) другим негативным последствиям для Оператора;
- ограничить доступ Партнера ко всем или некоторым функциям Личного кабинета;
- вносить изменения в Личный кабинет без предварительного уведомления Партнера.

В случае прекращения участия Партнера в Кэшбэк-сервисе доступ Партнера к его Личному кабинету блокируется Оператором по истечении 90 (девяноста) календарных дней с даты прекращения участия Партнера в Кэшбэк-сервисе.

5.3.5. Акции

5.3.5.1. Формирование Акции

Партнер вправе формировать Акции при соблюдении следующих условий:

- Партнер является действующим участником Кэшбэк-сервиса;
- Партнеру (торговой точке Партнера, в отношении которой формируется Акция) Оператором присвоен Код партнера;

- срок для акцепта Акции Клиентом не должен составлять менее 30 (тридцати) календарных дней;
- Акцией не может быть предусмотрена возможность ее досрочного отзыва Партнером.

Партнер формирует Аксию с учетом требований Правил к условиям формирования Акции, обозначенных в том числе в Личном кабинете Партнера.

В течение 3 (трех) рабочих дней с даты формирования Партнером Акции Оператор осуществляет проверку условий Акции на соответствие их требованиям Правил и направляет Партнеру уведомление о положительном или отрицательном результате рассмотрения условий заявленной Акции через Личный кабинет Партнера.

5.3.5.2. Изменение условий Акции

Партнер вправе в любой момент по своему усмотрению изменить условия Акции с учетом требований Правил к условиям формирования Акции, обозначенных в том числе в Личном кабинете Партнера, при условии, что такие изменения не будут хуже, чем ранее действовавшие условия Акции.

В течение 3 (трех) рабочих дней с даты формирования Партнером изменений условий Акции Оператор осуществляет проверку новых условий Акции на соответствие их требованиям Правилам и направляет Партнеру уведомление о положительном или отрицательном результате рассмотрения условий заявленной Акции через Личный кабинет Партнера.

5.3.5.3. Приостановление срока действия Акции

Партнер вправе приостанавливать срок действия Акции при соблюдении следующих условий:

- приостановление срока действия Акции обусловлено уважительными причинами (в том числе технического характера), о которых Партнер обязан направить Оператору через Личный кабинет Партнера уведомление не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дня до даты предполагаемого приостановления. Оператор вправе не признать уважительными причины предполагаемого приостановления срока действия Акции, указанные Партнером в уведомлении;
- срок для акцепта Акции Клиентом не включает срок, на который действие Акции приостанавливается, и не должен составлять менее 30 (тридцати) календарных дней (в том числе суммарно в случае, если приостановление срока действия Акции производится после начала течения установленного срока для акцепта Акции).

В течение 3 (трех) рабочих дней с даты направления Партнером уведомления Оператор рассматривает условия (основания) предполагаемого приостановления срока действия Акции, в том числе на предмет соответствия его требованиям Правил, и направляет Партнеру уведомление о положительном или отрицательном результате рассмотрения условий (оснований) предполагаемого приостановления через Личный кабинет Партнера.

Приостановление срока действия Акции производится не ранее дня, следующего за датой направления Партнеру соответствующей информации. Информация о приостановлении срока действия акции размещается на Сайте и в Личном кабинете Клиента.

По истечении срока, на который действие Акции было приостановлено, Акция возобновляется на условиях не хуже, чем указанные Партнером при формировании Акции, а в случае изменения условий Акции в соответствии с настоящими Правилами – не хуже условий Акции, действовавших до данного приостановления срока действия Акции.

5.3.5.4. Окончание срока действия Акции

Акции, срок действия которых окончен, становятся недоступны для Клиентов.

5.3.6. Порядок начисления и выплаты Премии

Партнер устанавливает размер Премии и условия ее начисления с учетом требований Правил к условиям формирования Акции, обозначенных в Личном кабинете Партнера. Размер Премии не может быть менее значений, установленных Оператором в Тарифах.

Премия предоставляется Партнером Клиенту посредством возврата части денежных средств, затраченных Клиентом на приобретение Товара с использованием Карты «Мир».

Если договором эквайринга, заключенным между Партнером и Эквайером, не установлено иное, выплата Премии осуществляется путем списания денежных средств в размере суммы Премии, подлежащей выплате Клиенту, с расчетного счета Партнера и перечисления Эмитентом Клиенту суммы Премии по реквизитам Карты «Мир» (на банковский счет либо путем увеличения остатка электронных денежных средств) в порядке и сроки, установленные Правилами, Правилами платежной системы «Мир» и отдельно заключенными договорами между Участниками.

5.3.7. Прекращение участия Партнера в Кэшбэк-сервисе

Прекращение участия Партнера в Кэшбэк-сервисе возможно по следующим основаниям:

- **по инициативе Оператора.** Оператор вправе прекратить участие Партнера в Кэшбэк-сервисе в следующих случаях:

- нарушения Партнером требований Правил, законодательства Российской Федерации;
- неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Партнером своих обязательств перед Субъектами;
- прекращения Партнером договорных отношения с Эквайнером на осуществление расчетов по операциям оплаты Товаров с использованием Карт «Мир»;
- прекращения участия в Кэшбэк-сервисе Эквайнера, которым было согласовано участие Партнера в Кэшбэк-сервисе;
- нанесения вреда деловой репутации Оператора, в том числе установление фактов наличия многочисленных претензий со стороны других Участников, получения негативной информации об Партнере от компетентных государственных органов и (или) из общедоступных источников.

После принятия Оператором решения о прекращении участия Партнера в Кэшбэк-сервисе, Оператор направляет Партнеру и Эквайнеру уведомление, содержащее основания и дату прекращения участия Партнера через Личные кабинеты Партнера и Эквайнера.

Участие Партнера в Кэшбэк-сервисе прекращается с даты, указанной в уведомлении Оператора о прекращении участия Партнера в Кэшбэк-сервисе;

- **по инициативе Партнера.** Партнер вправе в одностороннем порядке принять решение о прекращении участия в Кэшбэк-сервисе. В случае принятия такого решения Партнер обязан направить Оператору через Личный кабинет Партнера уведомление о прекращении участия в Кэшбэк-сервисе не позднее, чем за 45 (сорок пять) календарных дней до даты предполагаемого выхода из Кэшбэк-сервиса.

Не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения участия Партнера в Кэшбэк-сервисе, Оператор в одностороннем порядке прекращает действия всех Акций Партнера, а также блокирует возможность формирования Партнером новых Акций.

Партнер обязан до даты прекращения участия Партнера в Кэшбэк-сервисе исполнить все финансовые и иные обязательства, возникшие у Партнера перед всеми Субъектами за период деятельности в Кэшбэк-сервисе в качестве ее Участника.

Прекращение участия Партнера в Кэшбэк-сервисе не освобождает Партнера от обязательств, возникших в рамках его участия в Кэшбэк-сервисе.

5.4. Эквайрер

5.4.1. Обязанности и права Эквайрера

5.4.1.1. Эквайрер обязан:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с Правилами, Тарифами и Правилами платежной системы «Мир», а также на основании договоров с Партнерами, связанных с осуществлением расчетов по операциям оплаты Товаров с использованием Карт «Мир»;
- самостоятельно определять договорные отношения с Партнерами, связанными с осуществлением расчетов по операциям оплаты Товаров с использованием Карт «Мир»;
- обеспечивать указание в авторизационных запросах и клиринговых сообщениях Кода Партнера, полученного Эквайрером от Оператора, в соответствии с требованиями Правил;
- оказывать Партнеру услуги по осуществлению расчетов, связанных с выплатой Премий Партнером в пользу Клиентов и (или) возвратом Премий Клиентом Партнеру в соответствии с Правилами и отдельно заключенными договорами между Эквайрером и Партнером;
- выплачивать Оператору, Эмитенту вознаграждения за оказываемые Эквайреру услуги в рамках Кэшбэк-сервиса в порядке, определенном Правилами и Тарифами;
- предоставлять Оператору сведения, связанные с деятельностью Эквайрера в рамках участия в Кэшбэк-сервисе, в том числе связанные с жалобами (претензиями), полученными от Клиентов, в порядке и в сроки, указанные Оператором в соответствующем запросе;
- оказывать Оператору содействие в расследовании спорных ситуаций;
- предоставлять по запросу Оператора сведения о своей деятельности в рамках Кэшбэк-сервиса;
- для осуществления доступа к Порталу поддержки в целях взаимодействия в рамках Кэшбэк-сервиса использовать логин и пароль, полученный при регистрации управления доступом на Портале поддержки;
- обеспечить использование Портала поддержки в целях взаимодействия в рамках Кэшбэк-сервиса лицами, уполномоченными на осуществление юридических и фактических действий, установленных Правилами;
- обеспечивать хранение своих данных способом, исключающим возможность получения к ним доступа неуполномоченных Эквайрером лиц, самостоятельно

принимать все необходимые меры по сохранению конфиденциальности, предотвращению несанкционированного использования и защите данных Эквайрера от несанкционированного доступа со стороны неуполномоченных Эквайрером лиц;

- обеспечивать применение средств антивирусной защиты на аппаратных средствах, используемых для доступа к Порталу поддержки;
- самостоятельно отслеживать изменения, вносимые Оператором в Правила и Тарифы, и обращаться на Сайт за актуальной информацией;
- уведомить Оператора об изменении сведений, содержащихся в регистрационной форме, представленной в целях присоединения к Правилам, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты вступления в силу таких изменений;
- обеспечивать выполнение иных обязанностей, установленных Правилами, Тарифами и законодательством Российской Федерации.

5.4.1.2. Эквайрер имеет право:

- обращаться к Оператору за предоставлением Кода Партнера, в том числе дополнительного;
- получать от Партнеров вознаграждение за оказываемые Эквайрером Партнеру услуги в рамках Кэшбэк-сервиса в порядке, определенном Правилами и Тарифами;
- инициировать прекращение участия в Кэшбэк-сервисе Партнера, участие которого в Кэшбэк-сервисе ранее было согласовано Эквайрером;
- пользоваться дополнительными сервисами и услугами, предусмотренными Кэшбэк-сервисом;
- получать информацию об операциях по приобретению Товаров, совершенных с использованием Карт «Мир», о размере Премий, подлежащих выплате Клиенту либо возврату Партнеру от Клиента, и иную информацию по Кэшбэк-сервису;
- привлекать третьих лиц (ТРП) в целях осуществления информационно-технического взаимодействия с Оператором в рамках Кэшбэк-сервиса. Возложение исполнения обязательств на третьих лиц (ТРП) не освобождает Эквайрера от ответственности перед Субъектами за исполнение настоящих Правил;
- прекратить свое участие в Кэшбэк-сервисе в соответствии с Правилами;
- пользоваться иными правами, предусмотренными Правилами и законодательством Российской Федерации.

5.4.2. Присоединение Эквайрера к Правилам (регистрация Эквайрера в Кэшбэк-сервисе)

Кредитная организация, намеревающаяся присоединиться к Правилам должна соответствовать следующим критериям:

- иметь действующую лицензию Банка России на осуществление банковских операций;
- являться действующим участником Платежной системы «Мир».

В целях присоединения к Правилам кредитная организация предоставляет Оператору оригинал заявления на присоединение кредитной организации к Правилам по форме, приведенной в Приложении № 3 к Правилам (далее - заявление), по следующему адресу: 115184, Москва, ул. Большая Татарская, дом 11. На заявлении проставляется подпись единоличного исполнительного органа кредитной организации либо иного уполномоченного на подписание заявления лица (с приложением документов, на которых основаны полномочия), и отпечаток печати кредитной организации (при необходимости).

В течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения Оператором заявления от кредитной организации Оператор проводит проверку данных, указанных в заявлении на соответствие требованиям Правил.

Оператор направляет уведомление о положительном или отрицательном результате рассмотрения заявления на адрес электронной почты, указанный Эквайнером в заявлении с последующей досылкой оригинала уведомления по адресу местонахождения Эквайрера, указанного в заявлении.

Одновременно с направлением на адрес электронной почты уведомления о положительном результате рассмотрения заявления Оператор направляет кредитной организации через Портал поддержки Тарифы, которыми определяются размеры вознаграждений, получаемых и уплачиваемых кредитной организацией (Эквайнером) в рамках Кэшбэк-сервиса.

Направление Эквайнером Оператору уведомления о согласовании Партнера на участие в Кэшбэк-сервисе, предусмотренного подразделом 5.4.4 Правил, является моментом присоединения кредитной организации к Правилам и означает:

- подтверждение, что на момент присоединения к Правилам кредитная организация ознакомилась с Правилами, включая Тарифы, и не обнаружила обстоятельств, препятствующих участию в Кэшбэк-сервисе;
- принятие кредитной организацией полностью всех условий Правил, включая Тарифы, без каких-либо изъятий и (или) ограничений.

5.4.3. Изменение регистрационных данных Эквайрера

В случае изменения сведений, зарегистрированных Эквайнером в Кэшбэк-сервисе, а также любых других изменений, которые могут существенно отразиться на исполнении Эквайнером Правил, Эквайнер обязан внести соответствующие изменения в регистрационную форму через Портал поддержки.

5.4.4. Порядок согласования юридического лица или индивидуального предпринимателя на участие в Кэшбэк-сервисе

Эквайнер осуществляет согласование юридического лица или индивидуального предпринимателя на участие в Кэшбэк-сервисе (далее –ТСП) следующим образом.

В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от ТСП заявления на присоединение юридического лица или индивидуального предпринимателя к Правилам (далее – заявление) Эквайнер проводит проверку данных, указанных в заявлении и принимает решение о согласовании либо об отказе в согласовании ТСП на участие в Кэшбэк-сервисе и в случае принятия Эквайнером положительного решения, Эквайнер направляет Оператору уведомление через Портал поддержки с приложением копии заявления.

Эквайнер вправе направить Оператору Уведомление, содержащее информацию о нескольких ТСП.

Эквайнер, не позднее одного рабочего дня с даты получения от Оператора информации о положительном результате рассмотрения Уведомления, направляет ТСП по адресу, указанному в заявлении на присоединение юридического лица или индивидуального предпринимателя к Правилам, способом, позволяющим обеспечить сохранность информации, логин и временный пароль для доступа ТСП в Личный кабинет Партнера, Тарифы, которыми определяются размеры вознаграждений, уплачиваемых ТСП (Партнером) в рамках Кэшбэк-сервиса.

В случае принятия Эквайнером решения об отказе в согласовании ТСП на участие в Кэшбэк-сервисе либо получения от Оператора информации об отрицательном результате рассмотрения Уведомления, Эквайнер направляет соответствующее уведомление ТСП по адресу, указанному ТСП в заявлении на присоединение юридического лица или индивидуального предпринимателя к Правилам.

5.4.5. Сопровождение деятельности Партнера в Кэшбэк-сервисе

В случае необходимости восстановления логина и (или) пароля для первого входа в Личный кабинет Партнера Партнер обращается с соответствующим запросом к Эквайнеру, Эквайнер направляет Оператору запрос на восстановление логина и (или) пароля для доступа в Личный кабинет Партнера через Портал поддержки.

Эквайрер направляет Партнеру новый логин и (или) временный пароль, полученный от Оператора способом, позволяющим обеспечить сохранность информации, согласованным между Эквайрером и Партнером, в течение одного рабочего дня с даты получения новых данных от Оператора.

5.4.6. Прекращение участия Эквайрера в Кэшбэк-сервисе

Прекращение участия Эквайрера в Кэшбэк-сервисе возможно по следующим основаниям:

- **по инициативе Оператора.** Оператор вправе прекратить участие Эквайрера в Кэшбэк-сервисе, в том числе, в следующих случаях:
 - отзыва у Эквайрера лицензии на осуществление банковской деятельности;
 - признания Эквайрера банкротом (несостоятельным);
 - нарушения Эквайрером требований Правил, законодательства Российской Федерации;
 - неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Эквайрером своих обязательств перед Субъектами;
 - нанесения вреда деловой репутации Оператора, в том числе установление фактов наличия многочисленных претензий со стороны других Участников, получения негативной информации об Эквайрере от компетентных государственных органов и (или) из общедоступных источников;
 - приостановление и (или) прекращение участия в Платежной системе «Мир».

После принятия Оператором решения о прекращении участия Эквайрера в Кэшбэк-сервисе, Оператор направляет Эквайреру уведомление, содержащее основания и дату прекращения его участия через Портал поддержки.

Участие Эквайрера в Кэшбэк-сервисе прекращается с даты, указанной в уведомлении Оператора о прекращении участия Эквайрера в Кэшбэк-сервисе;

- **по инициативе Эквайрера.** Эквайрер вправе в одностороннем порядке принять решение о прекращении участия в Кэшбэк-сервисе. В случае принятия такого решения Эквайрер обязан направить Оператору через Портал поддержки уведомление о прекращении участия в Кэшбэк-сервисе не позднее, чем за 90 (девяносто) календарных дней до даты предполагаемого выхода из Кэшбэк-сервиса.

С даты направления Эквайрером Оператору уведомления о прекращении участия в Кэшбэк-сервисе, Эквайрер не вправе осуществлять согласование ТСП на участие в Кэшбэк-сервисе.

Не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения участия Эквайрера в Кэшбэк-сервисе, Оператор в одностороннем порядке прекращает действия всех Акций Партнеров, участие которых в Кэшбэк-сервисе было ранее согласовано Эквайнером, а также блокирует возможность формирования данными Партнерами новых Акций.

Эквайрер обязан до даты прекращения участия Эквайрера в Кэшбэк-сервисе исполнить все финансовые и иные обязательства, возникшие у Эквайрера перед всеми Субъектами за период деятельности в Кэшбэк-сервисе в качестве ее Участника.

Прекращение участия Эквайрера в Кэшбэк-сервисе не освобождает Эквайрера от обязательств, возникших в рамках его участия в Кэшбэк-сервисе.

5.5. Эмитент

5.5.1. Обязанности и права Эмитента

5.5.1.1. Эмитент обязан:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с Правилами и Тарифами, а также на основании договоров с Клиентами;
- самостоятельно определять договорные отношения с Клиентами, связанными с совершением операций с использованием Карт «Мир»;
- осуществлять перевод суммы Премии, поступающей в пользу Клиента, в соответствии с информацией, полученной от Оператора, на банковский счет Клиента либо увеличить остаток электронных денежных средств Клиента на сумму Премии в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления суммы Премии на корреспондентский счет Эмитента;
- осуществлять удержание суммы Премии с Клиента, подлежащей возврату Партнеру, в соответствии с информацией, полученной от Оператора, с банковского счет Клиента либо уменьшение остатка электронных денежных средств Клиента на сумму Премии;
- предоставлять Оператору перечень Карт «Мир», допущенных Эмитентом к регистрации в Кэшбэк-сервисе, а также уведомлять Оператора об изменении перечня Карт «Мир», допущенных Эмитентом к регистрации в Кэшбэк-сервисе в порядке, установленном Правилами;
- соблюдать порядок взаимодействия между Эмитентом и Оператором, в том числе форматы предоставления информации, установленный Оператором, в случае оказания содействия Оператору при присоединении физических лиц к Правилам;

- предоставлять Оператору сведения, связанные с деятельностью Эмитента в рамках участия в Кэшбэк-сервисе, в том числе связанные с жалобами (претензиями), полученными от Клиентов, в порядке и в сроки, указанные Оператором в соответствующем запросе;
- оказывать Оператору содействие в расследовании спорных ситуаций;
- предоставлять по запросу Оператора сведения о своей деятельности в рамках Кэшбэк-сервиса;
- для осуществления доступа к Порталу поддержки в целях взаимодействия в рамках Кэшбэк-сервиса использовать логин и пароль, полученный при регистрации управления доступом на Портале поддержки;
- обеспечить использование Портала поддержки в целях взаимодействия в рамках Кэшбэк-сервиса лицами, уполномоченными на осуществление юридических и фактических действий, установленных Правилами;
- обеспечивать хранение своих данных способом, исключающим возможность получения к ним доступа неуполномоченных лиц, самостоятельно принимать все необходимые меры по сохранению конфиденциальности, предотвращению несанкционированного использования и защите данных Эмитента от несанкционированного доступа со стороны неуполномоченных Эмитентом лиц;
- применять средств антивирусной защиты на аппаратных средствах, используемых для доступа к Порталу поддержки;
- самостоятельно отслеживать изменения, вносимые Оператором в Правила и Тарифы, и обращаться на Сайт за актуальной информацией;
- уведомить Оператора об изменении сведений, содержащихся в регистрационной форме, представленной в целях присоединения к Правилам, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты вступления в силу таких изменений;
- обеспечивать выполнение иных обязанностей, установленных Правилами, Тарифами и законодательством Российской Федерации.

5.5.1.2. Эмитент имеет право:

- получать межбанковское вознаграждение в порядке, определенном Правилами и Тарифами;
- пользоваться дополнительными сервисами и услугами, предусмотренными Кэшбэк-сервисом;

- получать информацию об операциях по приобретению Товаров, совершенных с использованием эмитированных им Карт «Мир», о размере Премий, подлежащих выплате Клиенту либо возврату Партнеру от Клиента, и иную информацию о Кэшбэк-сервисе;
- прекратить свое участие в Кэшбэк-сервисе в соответствии с Правилами;
- оказывать содействие Оператору при присоединении физических лиц к Правилам;
- пользоваться иными правами, предусмотренными Правилами и законодательством Российской Федерации.

5.5.2. Присоединение Эмитента к Правилам (регистрация Эмитента в Кэшбэк-сервисе)

Кредитная организация, намеревающаяся присоединиться к Правилам, должна соответствовать следующим критериям:

- иметь действующую лицензию Банка России на осуществление банковских операций;
- являться действующим участником Платежной системы «Мир»;
- иметь договорные отношения с Клиентом на совершение операций с использованием Карт «Мир».

В целях присоединения к Правилам кредитная организация предоставляет Оператору оригинал заявления на присоединение кредитной организации к Правилам по форме, приведенной в Приложении № 3 к Правилам (далее - заявление), по следующему адресу: 115184, Москва, ул. Большая Татарская, дом 11. На заявлении проставляется подпись единоличного исполнительного органа кредитной организации либо иного уполномоченного на подписание заявления лица (с приложением документов, на которых основаны полномочия), и оттиск печати кредитной организации (при необходимости).

В течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения Оператором заявления от кредитной организации Оператор проводит проверку данных, указанных в заявлении, на соответствие требованиям Правил.

Оператор направляет уведомление о положительном или отрицательном результате рассмотрения заявления на адрес электронной почты, указанный Эмитентом в заявлении с последующей досылкой оригинала уведомления по адресу местонахождения Эмитента, указанного в заявлении.

Одновременно с направлением на адрес электронной почты уведомления о положительном результате рассмотрения заявления Оператор направляет кредитной организации через Портал

поддержки Тарифы, которыми определяются размеры вознаграждений, получаемых и уплачиваемых кредитной организацией (Эмитентом) в рамках Кэшбэк-сервиса.

Направление Оператором уведомления о положительном результате рассмотрения заявления является моментом присоединения кредитной организации к Правилам и означает:

- подтверждение, что на момент присоединения к Правилам кредитная организация ознакомилась с Правилами, включая Тарифы, и не обнаружила обстоятельств, препятствующих участию в Кэшбэк-сервисе;
- принятие кредитной организацией полностью всех условий Правил, включая Тарифы без каких-либо изъятий и (или) ограничений.

5.5.3. Изменение регистрационных данных Эмитента

В случае изменения сведений, зарегистрированных Эмитентом в Кэшбэк-сервисе, а также любых других изменений, которые могут существенно отразиться на исполнении Эмитентом Правил, Эмитент обязан внести соответствующие изменения в регистрационную форму через Портал поддержки.

5.5.4. Порядок регистрации карт «Мир» в Кэшбэк-сервисе

Эмитент предоставляет Оператору перечень карт «Мир», допущенных Эмитентом к регистрации в Кэшбэк-сервисе, не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента присоединения Эмитента к Правилам.

В случае, если в течение указанного срока Эмитент не направит Оператору перечень карт «Мир», допущенных к регистрации в Кэшбэк-сервисе, все карты «Мир» (за исключением карт «Мир», являющихся корпоративным электронным средством платежа), эмитированные данным Эмитентом, считаются допущенными Эмитентом к регистрации в Кэшбэк-сервисе.

В случае изменения перечня карт «Мир», допущенных Эмитентом к регистрации в Кэшбэк-сервисе, Эмитент обязан уведомлять Оператора об изменении данного перечня в срок:

- не менее чем за 20 (двадцать) рабочих дней до даты вступления таких изменений в силу, если изменения предполагают исключение из перечня карт «Мир» информации по каким-либо Картам «Мир»;
- не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты вступления таких изменений в силу, если изменения предполагают включение в перечень карт «Мир» информации по каким-либо Картам «Мир».

В случае необходимости дополнить перечень Карт «Мир», допущенных Эмитентом к регистрации в Кэшбэк-сервисе, Эмитент обязан уведомлять об этом Оператора путем направления

Оператору оригинала заявления по форме, приведенной в Приложении № 4 к Правилам, по следующему адресу: 115184, Москва, ул. Большая Татарская, дом 11.

5.5.5. Прекращение участия Эмитента в Кэшбэк-сервисе

Прекращение участия Эмитента в Кэшбэк-сервисе возможно по следующим основаниям:

- **по инициативе Оператора.** Оператор вправе прекратить участие Эмитента в Кэшбэк-сервисе, в том числе, в следующих случаях:
 - отзыва у Эмитента лицензии на осуществление банковской деятельности;
 - признания Эмитента банкротом (несостоятельным);
 - неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Эмитентом своих обязательств перед Субъектами;
 - нанесения вреда деловой репутации Оператора, в том числе установление фактов наличия многочисленных претензий со стороны других Участников, получения негативной информации об Эмитенте от компетентных государственных органов и (или) из общедоступных источников;
 - приостановление и (или) прекращение участия в Платежной системе «Мир».

После принятия Оператором решения о прекращении участия Эмитента в Кэшбэк-сервисе Оператор направляет Эмитенту уведомление, содержащее основания и дату прекращения его участия через Портал поддержки.

Участие Эмитента в Кэшбэк-сервисе прекращается с даты, указанной в уведомлении Оператора о прекращении участия Эмитента в Кэшбэк-сервисе;

- **по инициативе Эмитента.** Эмитент вправе в одностороннем порядке принять решение о прекращении участия в Кэшбэк-сервисе. В случае принятия такого решения Эмитент обязан направить Оператору через Портал поддержки уведомление о прекращении участия в Кэшбэк-сервисе не позднее, чем за 90 (девяносто) календарных дней до даты предполагаемого выхода из Кэшбэк-сервиса.

В течение рабочего дня, следующего за днем получения от Эмитента уведомления о прекращении участия в Кэшбэк-сервисе, Оператор блокирует Клиентам возможность регистрации в Кэшбэк-сервисе Карт «Мир», выпущенных Эмитентом.

Не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения участия Эмитента в Кэшбэк-сервисе, Оператор в одностороннем порядке исключает из

Кэшбэк-сервиса Карты «Мир» Клиентов Эмитента, зарегистрированные ранее в Кэшбэк-сервисе.

Эмитент обязан до даты прекращения участия Эмитента в Кэшбэк-сервисе исполнить все финансовые и иные обязательства, возникшие у Эмитента перед всеми Субъектами за период деятельности в Кэшбэк-сервисе в качестве ее Участника.

Прекращение участия Эмитента в Кэшбэк-сервисе не освобождает Эмитента от обязательств, возникших в рамках его участия в Кэшбэк-сервисе.

6. Форс-мажор

Субъекты освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение/ненадлежащее исполнение своих обязательств, определенных Правилами, если это неисполнение/ненадлежащее исполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Субъекты не могут оказать влияния и за возникновение которых они не несут ответственности, такие как войны и вооруженные конфликты, запретительные акты и действия государственных органов.

При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств Субъектами, срок выполнения Субъектами таких обязательств переносится соразмерно времени действия таких обстоятельств, а также времени, требуемого для устранения их последствий.

Субъекты обязаны незамедлительно любыми доступными способами уведомить Оператора о наступлении обстоятельств непреодолимой силы и немедленно направить уведомление в письменной форме по любому из доступных каналов связи (Личный кабинет, почта, факс, электронная почта и др.). Уведомление должно содержать данные о характере обстоятельств и, по возможности, информацию, позволяющую дать оценку их влияния на возможность исполнения Субъектами принятых на себя обязательств в рамках Кэшбэк-сервиса.

В случае если форс-мажор препятствует исполнению обязательств Оператора, то Оператор вправе опубликовать соответствующее уведомление для всех Участников на Сайте или направить его в письменной форме по любому из доступных каналов связи (Личный кабинет, почта, факс, электронная почта и др.) в адрес отдельного Участника.

Факт возникновения обстоятельств непреодолимой силы и срок их действия должен быть подтвержден соответствующим государственным органом, в ведении которого относится констатация (удостоверение) подобных обстоятельств.

Если Субъект не направит или несвоевременно направит уведомление, то он обязан возместить другим Субъектам понесенные ими убытки и не вправе ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы.

По прекращении действия указанных обстоятельств Субъект, который не в состоянии был выполнить свои обязательства в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязан в срок до 3 (трех) рабочих дней после прекращения их действия известить об этом Оператора в письменной форме.

7. Ответственность

За неисполнение (ненадлежащее исполнение) Субъектами своих обязательств Субъекты несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами, Правилами платежной системы «Мир», договорами, заключенными между Участниками, законодательством Российской Федерации.

Ответственность Субъектов за нарушения своих обязательств, распределяется следующим образом:

Оператор:

- несет ответственность перед Участниками за неисполнение/ненадлежащее исполнение своих обязательств;
- обязан возместить Участникам причиненные убытки в документально подтвержденном размере.

Оператор не несет ответственность за убытки, причиненные Участникам в результате:

- неправомерных действий третьих лиц, направленных на нарушение информационной безопасности или нормального функционирования Праформы Оператора;
- сбоев в работе Сайта, вызванных ошибками в коде, компьютерными вирусами и иными посторонними фрагментами кода в программном обеспечении Сайта, кроме случаев, допущенных по вине Оператора;
- отсутствия (невозможности установления, прекращения и пр.) Интернет-соединений между оборудованием Участников и Платформы Оператора;
- проведения уполномоченными государственными органами мероприятий, затрагивающих работу Сайта и (или) аппаратных средств, обеспечивающих его функционирование;
- установления государственного регулирования (или регулирования иными организациями) хозяйственной деятельности коммерческих организаций в сети Интернет и/или установления указанными субъектами ограничений, затрудняющих или делающих невозможным исполнение обязательств Субъектов Кэшбэк-сервиса;
- других случаев, являющихся с результатом действий (бездействий) пользователей сети Интернет и (или) других субъектов, направленными на ухудшение общей ситуации с использованием сети Интернет и (или) компьютерного оборудования, существовавшей на момент присоединения Участника.

Оператор не несет ответственность за:

- неисполнение (ненадлежащее исполнение) Участниками обязательств по выплате Партнером Премии Клиенту и (или) возврату Клиентом Премии Партнеру в рамках Кэшбэк-сервиса;
- неисполнение (ненадлежащее исполнение) Участниками обязательств по выплате вознаграждений, предусмотренных Правилами и Тарифами;
- использование Личного кабинета, Портала поддержки лицами, неуполномоченными Участниками;
- неисполнение (ненадлежащее исполнение) Оператором своих обязательств, предусмотренных Правилами, в случае если такое неисполнение вызвано в том числе неисполнением (ненадлежащим исполнением) Участниками обязательств по предоставлению Оператору информации об изменении данных, содержащихся в регистрационной форме в порядке, установленном Правилами. Всю ответственность и риски, связанные с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Участником обязательств, в том числе по предоставлению Оператору информации об изменении данных, содержащихся в регистрационную форму, несет Участник.

Участники:

- несут ответственность перед Субъектами за свои действия (бездействия), в том числе за действия (бездействия) уполномоченных (привлеченных) ими третьих лиц в рамках Кэшбэк-сервиса, в том числе за нарушения Правил, возникшие по вине Участника или уполномоченных (привлеченных) им третьих лиц;
- обязаны возместить Субъектам в полном объеме документально подтвержденные убытки, причиненные им действиями (бездействием) Участника в рамках Кэшбэк-сервиса.

Ответственность за размещение на Сайте, Портале поддержки или в Личном кабинете информации, содержание которой не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации и (или) нарушает права третьих лиц, во всех случаях несет лицо, определившее содержание такой информации и инициировавшее ее опубликование. В частности, Оператор не осуществляет проверку информации, размещаемой любым Участником, на предмет ее соответствия законодательству Российской Федерации и (или) интересам третьих лиц. Участники соглашаются, что такая проверка осуществляется ими самостоятельно.

Оператор не выступает рекламодателем, рекламопроизводителем или рекламораспространителем в отношении любой информации, размещение которой на Сайте или

распространение которой посредством Сайта осуществлено любым из Участников (включая размещение информации об Акциях и условиях участия в них, о Товарах и условиях их приобретения).

8. Урегулирование спорных ситуаций в рамках Кэшбэк-сервиса

Субъекты будут пытаться добросовестно разрешить в кратчайшие сроки посредством переговоров все противоречия, разногласия или споры, возникающие из положений Правил или в связи с исполнением положений Правил.

Жалобы (претензии) Клиентов рассматриваются в соответствии с Порядком предъявления и рассмотрения жалоб (претензий) Клиентов настоящих Правил.

В случае если возникший спор не будет урегулирован в порядке, установленном выше, спор подлежит передаче на рассмотрение и разрешение в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Споры, в которых одной из сторон является Оператор передается на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы.

Приложение № 1. Термины и определения

Акция – маркетинговое и (или) рекламное мероприятие Партнера, адресованное неопределенному кругу лиц на условиях публичной оферты, направленное на стимулирование спроса и повышение объема продаж Товаров, посредством активного использования Клиентами Карт «Мир» при оплате Товаров, проводимое по инициативе Партнера и сопровождающееся выплатой Партнером Премии Клиенту.

Аутентификация – проверка принадлежности Участнику предъявленного им идентификатора, в т. ч. пароля и/или кода подтверждения для доступа в личный кабинет Участника; псевдонима клиента, кодового слова, номера телефона, иной информации или совокупности информации об участнике, однозначно определяющей участников среди других Участников.

Банк (Банки) – кредитная организация, являющаяся участником Платежной системы «Мир» (Эмитент и (или) Эквайрер), присоединившаяся к Правилам.

Карта «Мир» (Платежная карта) – банковская карта, предоставленная Эмитентом Клиенту в соответствии с Правилами платежной системы «Мир», зарегистрированная в Кэшбэк-сервисе.

Клиент – физическое лицо, присоединившееся к Правилам.

Код Партнера – индивидуальный цифровой код, позволяющий однозначно идентифицировать Партнера (торговые точки Партнера) в рамках Кэшбэк-сервиса.

Личный кабинет Клиента – расположенный на сервере Оператора web-сервис и используемый Клиентом для получения и внесения сведений о Клиенте, проводимых Акциях, выполненных операциях и начисленных/выплаченных/возвращенных Премиях, и иную информацию, определяемую Оператором, а также для осуществления действий, посредством которых Клиент осуществляет участие в Кэшбэк-сервисе. Доступ в Личный кабинет Клиента предоставляется посредством ввода Клиентом его логина и пароля на Сайте на основании успешной Аутентификации.

Личный кабинет Партнера – расположенный на сервере Оператора web-сервис, используемый Партнером для получения и внесения сведений о Партнере, об участии Партнера в Кэшбэк-сервисе, проводимых им Акциях, осуществленных операциях, начисленных/выплаченных/возвращенных Премиях и иных вознаграждениях, иной информации, определяемой Оператором, а также в целях использования программных средств для создания и редактирования Акции, для организации информационного обмена между Участниками и для осуществления иных действий посредством которых Партнер осуществляет свое участие в Кэшбэк-сервисе. Доступ в Личный кабинет Партнера предоставляется посредством ввода Партнером его логина и пароля на Сайте и на основании успешной Аутентификации.

Оператор – организация, определяющая Правила, а также осуществляющая права и обязанности, предусмотренные данными Правилами. Оператором является Акционерное общество «Национальная система платежных карт».

Партнер – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, присоединившийся к Правилам и реализующие Клиенту Товар в рамках Кэшбэк-сервиса на условиях Акции.

Платформа Оператора – программно-аппаратный комплекс Оператора, отвечающий за реализацию информационного взаимодействия Субъектов Кэшбэк-сервиса и обеспечивающий расчет Премий и вознаграждений Субъектов, включающий в себя, но не ограничивающийся Сайт, Личный кабинет Клиента, Личный кабинет Партнера.

Портал поддержки – информационный ресурс Оператора в сети Интернет <https://support.nspk.ru>, предназначенный, в том числе, для осуществления информационно-технологического взаимодействия с Банком.

Правила (Правила предоставления Кэшбэк-сервиса Держателям карт «Мир») – документ(-ы), определяющий (-ие) условия участия в Кэшбэк-сервисе и иные условия, определенные Оператором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Премия (Кэшбэк) - денежное поощрение в виде возврата части средств, затраченных Клиентом на приобретение Товара, оплаченного с использованием Карты «Мир», в рамках проводимой Партнером Акции, которое Партнер обязуется выплатить Клиенту.

Кэшбэк-сервис для Держателей карт «Мир» (Кэшбэк-сервис) – программа лояльности для Платежной системы «Мир», представляющая собой комплекс мероприятий, направленных на повышение привлекательности Карт «Мир» и на стимулирование к активному использованию Карт «Мир» при оплате Товаров посредством формирования сети Партнеров, выплачивающих Клиентам Премии.

Сайт – сайт www.privetmir.ru, представляющий собой совокупность программ для электронных вычислительных машин, и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Субъекты Кэшбэк-сервиса (Субъекты) – Оператор и Участники.

Товар – товары, работы, услуги, реализованные Партнером Клиенту в рамках Кэшбэк-сервиса на условиях Акции, оплачиваемые Клиентом с использованием Карт «Мир».

Тарифы – документ, определяющий размер и порядок выплаты (взимания) вознаграждений Субъектам Кэшбэк-сервиса, являющийся неотъемлемой частью Правил.

Участники Кэшбэк-сервиса (Участники) – Банки, Партнеры, Клиенты.

Другие термины и определения, используемые в настоящих Правилах, понимаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Правилами платежной системы «Мир».

Приложение № 2. Форма Заявления на присоединение юридического лица или индивидуального предпринимателя к Правилам предоставления Кэшбэк-сервиса Держателям карт «Мир»

Оформляется на бланке организации (при наличии)

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПРИСОЕДИНЕНИЕ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА ИЛИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ К ПРАВИЛАМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КЭШБЭК-СЕРВИСА ДЕРЖАТЕЛЯМ КАРТ «МИР»

г. _____

« ____ » _____ 201__ г.

(Полное наименование организации, присоединяющейся к Правилам)

в лице

(Указывается название должности и Ф.И.О. уполномоченного лица)

действующего на основании

(Указывается основание полномочий уполномоченного лица)

настоящим присоединяется в порядке ст. 428 Гражданского кодекса РФ к Правилам в качестве Партнера.

Контактная информация:

номер телефона: _____ номер факса: _____

адрес электронный почты: _____

Приложения: Анкета Партнера, Информация о торговых точках Партнера, Разрешение на использование товарного знака (знака обслуживания) под контролем правообладателя.

(Должность уполномоченного лица
Партнера)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Приложение № 1
к Заявлению на присоединение
юридического лица или
индивидуального предпринимателя
к Правилам предоставления Кэшбэк-
сервиса Держателям карт «Мир»

Оформляется на бланке организации (при наличии)

АНКЕТА ПАРТНЕРА

1. Общие сведения о Партнере

№	Параметры	Сведения
1.1	Полное наименование организации (указать в соответствии с уставом)	
1.3	Адрес местонахождения	<индекс>, <регион>, <район>, <населенный пункт>, <улица>, <номер дома>
1.4	Адрес для корреспонденции	<индекс>, <регион>, <район>, <населенный пункт>, <улица>, <номер дома>
1.5	Адрес для направления логина и временного пароля для доступа в Личный кабинет	
1.6	ИНН	
1.7	КПП	
1.8	ОГРН	
1.9	ОКПО	
1.10	ОКАТО	
1.11	ОКВЭД	
1.12	Официальный сайт	
1.13	Должность руководителя	
1.14	Ф.И.О. руководителя (полностью)	
1.15	Субъекты Российской Федерации, на территории которых Партнер осуществляет деятельность	

2. Контактные лица Партнера (заполняется в отношении Партнера в целом и каждой торговой точки)

№	Подразделение	должность	ФИО	Номер телефона	Номер факса	e-mail
2.1	Курирующий руководитель					
2.2	Организационные вопросы (общие)					
2.3.	Претензионные обращения Клиентов					

(Должность уполномоченного лица
Партнера)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. *(при наличии)*

Приложение № 2
к Заявлению на присоединение
юридического лица или
индивидуального предпринимателя
к Правилам предоставления Кэшбэк-
сервиса Держателям карт «Мир»

Оформляется на бланке организации (при наличии)

ИНФОРМАЦИЯ О ТОРГОВЫХ ТОЧКАХ ПАРТНЕРА¹

№	Параметры		Сведения
1.	Торговое наименование		
2.	Профиль деятельности		
3.	Адрес сайта		
4.	Торговые точки (указать количество)		
4.1	Торговая точка №1	Наименование торговой точки	
		Субъект Российской Федерации, на территории которого находится торговая точка	
		Адрес местонахождения	<индекс>, <регион>, <район>, <населенный пункт>, <улица>, <номер дома>
4.2	Торговая точка №2	Наименование торговой точки	
		Субъект Российской Федерации, на территории которого находится торговая точка	
		Адрес местонахождения	<индекс>, <регион>, <район>, <населенный пункт>, <улица>, <номер дома>

2. Информация об Эквайрере

№	Параметры	Сведения
1.	Полное наименование организации (указать в соответствии с уставом)	
2.	ИНН/КПП	

¹ Перечень торговых точек представляется для каждого регистрируемого в Кэшбэк-сервисе бренда.

3.	ОГРН	
4.	БИК	

Достоверность указанных сведений подтверждаю.

(Должность уполномоченного лица
Партнера)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. *(при наличии)*

Блок Эквайрера (заполняется Эквайнером)

Информация о торговых точках Партнера для настройки в Платформе Оператора

№	Параметры	Сведения
1.	Индивидуальный код Участника Платежной системы «Мир»	
2.	Member_ID Участника Платежной системы «Мир»	
3.	БИН Эквайрера	
4.	Card Acceptor Business Code (MCC) (код вида торговой точки)	

Достоверность указанных сведений подтверждаю.

(Должность)

(Подпись)

(Расшифровка подписи
уполномоченного лица
Эквайрера)

М.П.

Приложение № 3
к Заявлению на присоединение
юридического лица или
индивидуального предпринимателя
к Правилам предоставления Кэшбэк-
сервиса Держателям карт «Мир»

Оформляется на бланке (при наличии)

РАЗРЕШЕНИЕ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ТОВАРНОГО ЗНАКА
(ЗНАКА ОБСЛУЖИВАНИЯ) ПОД КОНТРОЛЕМ ПРАВООБЛАДАТЕЛЯ

г. _____ « » 20 г.

(Полное фирменное наименование Партнера)

в лице _____

(Название должности и Ф.И.О. лица, уполномоченного Партнером распоряжаться товарными знаками (знаками обслуживания))

действующего на
основании _____

(Указывается основание полномочий уполномоченного лица)

настоящим предоставляет Акционерному обществу «Национальная система платежных карт» (АО «НСПК»), а также Банкам, перечень которых представлен/размещен _____ право использовать следующие товарные знаки:

№ п/п	Номер свидетельства на товарный знак (знак обслуживания)	Товарный знак (знак обслуживания)
1.		

в целях информирования неограниченного круга лиц о Кэшбэк-сервисе, об участии в Кэшбэк-сервисе и Акциях _____

(Полное фирменное наименование Партнера)

без взимания какой-либо платы на всей территории Российской Федерации и в течение всего срока участия

(Полное фирменное наименование Партнера)

в Кэшбэк-сервисе, но не превышающего срока действия прав

(Полное фирменное наименование Партнера)

на указанные объекты (в случае продления срока действия прав на указанные объекты настоящее разрешение на использование товарного знака автоматически пролонгируется),

либо до предоставления _____
(Полное фирменное наименование Партнера)

письменного уведомления о прекращении действия настоящего Разрешения в зависимости от того какое из указанных событий наступит ранее.

Приложения (указываются только при их наличии):

1. Копия свидетельства на товарный знак (знак обслуживания) № _____.
2. Копии Приложений к свидетельству на товарный знак (знак обслуживания) № _____, подтверждающих внесение изменений, смену правообладателя, продление срока действия исключительного права на товарный знак (знак обслуживания).
3. Доверенность, подтверждающая полномочия лица распоряжаться товарными знаками (знаками обслуживания) Партнера.
4. Список уполномоченных Партнером лиц, имеющих полномочия осуществлять согласование материалов АО «НСПК» и Банков с размещенным товарным знаком (знак обслуживания) Партнера:

Таблица 1

ФИО	Контактный телефон	Контактный e-mail

(Должность уполномоченного лица
Партнера)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Приложение № 3. Форма Заявления на присоединение кредитной организации к Правилам предоставления Кэшбэк-сервиса Держателям карт «Мир»

Оформляется на бланке кредитной организации

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПРИСОЕДИНЕНИЕ КРЕДИТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ К ПРАВИЛАМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КЭШБЭК-СЕРВИСА ДЕРЖАТЕЛЯМ КАРТ «МИР»

Г. _____

« ____ » _____ 201__ г.

(Полное наименование организации, присоединяющейся к Правилам)

в лице

(Указывается название должности и Ф.И.О. уполномоченного лица)

действующего на основании

(Указывается основание полномочий уполномоченного лица)

настоящим присоединяется в порядке ст. 428 Гражданского кодекса РФ к Правилам в качестве:

Индивидуальный код Участника Платежной системы «Мир» (Bank ID)	
Эмитента <input type="checkbox"/>	
Эквайрера <input type="checkbox"/>	
Эмитента и Эквайрера <input type="checkbox"/>	

Информация об Участнике:

Параметры	Сведения
Индивидуальный код Участника Платежной системы «Мир»	
Вид участия в Платежной системе «Мир» (прямой/косвенный)	
Полное наименование Спонсора в соответствии с уставом (для косвенных участников)	

Конфигурационные параметры Эмитента (заполняются, в случае присоединения к Правилам в качестве Эмитента):

Параметры			
№	Member_ID Участника Платежной системы «Мир»	Processor_ID, соответствующий указанному Member ID в п.	Использование межхостового соединения между Участником и ТРР для авторизационных сообщений ПС «Мир» (если, применимо для указанных Member ID – Processor ID)
1			
2			
3			

Конфигурационные параметры Эквайера (заполняются, в случае присоединения к Правилам в качестве Эквайера):

Параметры			
№	Member_ID Участника Платежной системы «Мир»	Processor_ID, соответствующий указанному Member ID в п.	Использование межхостового соединения между Участником и ТРР для авторизационных сообщений ПС «Мир» (если, применимо для указанных Member ID – Processor ID)
1			
2			
3			

Контактная информация:

номер телефона: _____ номер факса: _____

адрес электронный почты: _____

адрес местонахождения: _____

Контактные лица

№	Подразделение	должность	ФИО	Номер телефона	Номер факса	e-mail
1.1.	Курирующий руководитель					
1.2	Организационные вопросы (общие)					

Приложение: Заявление на регистрацию банковских идентификационных номеров (БИН) Эмитента в Кэшбэк-сервисе.

Достоверность указанных сведений подтверждаю.

(Должность)

(Подпись)

(Расшифровка подписи
уполномоченного лица
организации, присоединяющейся
к Правилам)

М.П.

**Приложение
к Заявлению на присоединение
кредитной организации к Правилам
предоставления Кэшбэк-сервиса
Держателям карт «Мир»**

Оформляется на бланке кредитной организации

**ЗАЯВЛЕНИЕ НА РЕГИСТРАЦИЮ
БАНКОВСКИХ ИДЕНТИФИКАЦИОННЫХ НОМЕРОВ (БИН) ЭМИТЕНТА
В КЭШБЭК-СЕРВИСЕ**

г. _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Полное фирменное наименование кредитной организации)

в лице _____

(Название должности и Ф.И.О. уполномоченного лица кредитной организации)

действующего на основании _____

(Указывается основание полномочий уполномоченного лица)

Индивидуальный код
Участника Платежной системы
«Мир» (Bank ID)

--	--

Просим зарегистрировать в Кэшбэк-сервисе следующие банковские идентификационные номера (БИН):

№ п/п	Банковский идентификационный номер (БИН)

(Должность уполномоченного лица
кредитной организации)

(Подпись)

(Ф. И. О.)

М.П.

Приложение № 4. Форма Заявления на регистрацию дополнительных банковских идентификационных номеров (БИН) Эмитента в Кэшбэк-сервисе

Оформляется на бланке кредитной организации

**ЗАЯВЛЕНИЕ НА РЕГИСТРАЦИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
БАНКОВСКИХ ИДЕНТИФИКАЦИОННЫХ НОМЕРОВ (БИН) ЭМИТЕНТА
В КЭШБЭК-СЕРВИСЕ**

г. _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Полное наименование кредитной организации)

в лице _____

(Название должности и Ф.И.О. уполномоченного лица кредитной организации)

действующего на основании _____

(Указывается основание полномочий уполномоченного лица)

Индивидуальный код
Участника Платежной системы
«Мир» (Bank ID)

--

Просим зарегистрировать в Кэшбэк-сервисе следующие дополнительные банковские идентификационные номера (БИН):

№ п/п	Банковский идентификационный номер (БИН)

(Должность уполномоченного лица
кредитной организации)

(Подпись)

(Ф. И. О.)

М.П.